



**9600 - SETTORE SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE  
9615 - SERVIZIO INNOVAZIONE, SISTEMA INFORMATIVO E  
TRASPARENZA**

9615 - SERVIZIO INNOVAZIONE, SISTEMA INFORMATIVO E TRASPARENZA  
Responsabile: ABATE FERDINANDO

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DI UN INCARICO ESTERNO DI NATURA COORDINATA E CONTINUATIVA PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI GESTIONE DI MS OFFICE 365, DELL'INFRASTRUTTURA ACTIVE DIRECTORY 2012 DEL SISTEMA DI BACKUP BASATO SU VEEAM BACKUP & REPLICATION DELL'INFRASTRUTTURA DI THIN CLIENT IN TECNOLOGIA PRAIM-CITRIX E DEGLI APPARATI DI RETE IN USO**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE**

Premesso che con propria determinazione n. 1004 del 26/04/2017, rettificata con successiva determinazione n. 1057 del 28/04/2017, veniva avviata la procedura comparativa per il conferimento di un incarico esterno di natura coordinata e continuativa per lo svolgimento di attività di gestione di Ms office 365, dell'infrastruttura Active Directory 2012 del sistema di Backup basato su Veeam Backup & replication dell'infrastruttura di thin Client in tecnologia Praim-Citrix e degli apparati di rete in uso presso il Servizio Innovazione, Sistema Informativo e Trasparenza, in data 28 aprile 2017 è stato pubblicato l'avviso pubblico di ricerca per il conferimento dell'incarico in oggetto;

Considerato che le attività oggetto del presente incarico potranno essere espletate entro e non oltre il 31/12/2017 a partire dalla data di sottoscrizione del disciplinare d'incarico, salvo diverse disposizioni degli Uffici competenti, e/o revoca disposta con provvedimento motivato del Dirigente della Segreteria e Direzione Generale;

Ritenuto quindi di affidare l'incarico di cui alla presente procedura comparativa, per lo svolgimento delle attività richieste nel periodo di tempo compreso tra la data di sottoscrizione del disciplinare d'incarico e non oltre il 31/12/2017, per un numero complessivo di ore pari a 750, al Sig. Valerio Proietti, alle condizioni di cui al disciplinare d'incarico esterno di natura coordinata e continuativa allegato e parte integrante del presente atto;

Dato atto che la procedura, consistente nella valutazione dei curricula acquisiti e nell'effettuazione di colloqui con i candidati è stata espletata ai sensi del

vigente regolamento per il conferimento degli incarichi di collaborazione autonoma del Comune di Monza;

Preso atto del verbale relativo alla procedura comparativa, prot. n. 149731/2017 del 18 maggio 2017, agli atti presso l'Ufficio Amministrativo Sistemi Informativi, dal quale si evince che il Sig. Valerio Proietti è stato individuato quale candidato idoneo all'affidamento dell'incarico per lo svolgimento di attività finalizzate alla implementazione dell'infrastruttura sistemistica, mediante disciplinare d'incarico di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa;

Preso altresì atto che l'esito della procedura comparativa è stato pubblicato in data 19/05/2017 sul sito web comunale alla sezione Incarichi Esterni;

Considerato che la vigente normativa prevede che possano procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale gli Enti che:

- abbiano rispettato i vincoli del pareggio di bilancio nell'anno precedente (combinato disposto dell'art. 1, comma 707 e seguenti Legge 28 dicembre 2015, n. 208 e dell'art. 76, comma 4, Decreto Legge 25 giugno 2008 n. 112, convertito in Legge 6 agosto 2008, n. 133);
- abbiano trasmesso, con modalità telematiche, alla Ragioneria Generale dello Stato l'attestazione del rispetto dell'obiettivo di saldo entro il 31 marzo dell'anno successivo a quello di riferimento (art. 1 comma 470 Legge 11 dicembre 2016, n. 232);
- abbiano approvato il programma annuale e triennale del fabbisogno di personale (art. 39, comma 1, Legge 27 dicembre 1997, n. 449, art. 6, comma 4-bis, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 e art.91 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267);
- abbiano rispettato la riduzione progressiva delle spese di personale (art. 1, commi 557 e successivi, Legge 27 dicembre 2006, n. 296);
- abbiano verificato l'assenza di eccedenze di personale o di situazioni di sovrannumerarietà (art. 6, comma 1, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);
- abbiano rideterminato con cadenza almeno triennale la propria dotazione organica (art. 6, comma 3, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);
- abbiano approvato il piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità (art. 48, comma 1, Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e art. 6, comma 6, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);
- rispettino gli obblighi previsti dagli art. 27 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66, in materia di certificazione del credito;
- abbiano rispettato i termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio consolidato nonché il termine di trenta giorni, dallo loro approvazione, per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (art.9 comma 1-quinquies Decreto Legge 24 giugno 2016, n. 113);

Dato atto che, in relazione ai suddetti vincoli:

- il Comune di Monza ha rispettato i vincoli del pareggio di bilancio nell'anno 2016, di cui all'art. 1, commi 465 e seguenti, della Legge 11 dicembre 2016, n. 232, come si evince dalla certificazione rilasciata dal Dirigente del Settore Bilancio, Patrimonio, Programmazione Economica e Tributi a carico del Comune, protocollo generale n. 56105 del 31 marzo 2017;
- il Comune di Monza ha trasmesso, con modalità telematiche, al Ministero dell'Economia e delle Finanze (protocollo MEF n. 58220/201) la certificazione del rispetto dell'obiettivo di saldo, in data 30 marzo 2017, come si evince dalla certificazione del Dirigente competente prot. gen. n. 56105/2017, sopra richiamata;
- il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale 2016-2018, è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 342 del 3 novembre 2016;
- il Comune di Monza rispetta gli obblighi di riduzione progressiva delle spese di personale e della rideterminazione triennale della propria dotazione organica, come si evince dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 342 del 3 novembre 2016 di approvazione del Documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale 2016-2018 (Allegato 1, punto 2.7);
- il Comune di Monza ha approvato con deliberazioni di Giunta Comunale n. 248 del 21 luglio 2015, e n. 305 del 22 settembre 2015, il Piano triennale delle azioni positive del Comune di Monza per gli anni 2015-2017;
- con riferimento al parametro di virtuosità, come certificato dal Dirigente del Settore Bilancio, Patrimonio, Programmazione Economica e Tributi a carico del Comune in sede di apposizione del visto contabile al presente provvedimento, risultano rispettate le condizioni previste dalla vigente normativa, relative all'obbligo di certificazione del credito;
- con deliberazione di Consiglio Comunale del 30 marzo 2017, n. 35/55362, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2018-2018-2019 con relativi allegati e nota di aggiornamento al DUP; l'invio alla banca dati delle amministrazioni pubbliche dei dati relativi al bilancio di previsione, al rendiconto e al bilancio consolidato deve essere effettuata, entro il termine di 30 giorni dalla loro approvazione;

Dato atto che le eventuali assunzioni derivanti dal presente provvedimento saranno disposte subordinatamente all'inoltro alla banca dati della pubblica amministrazione dei dati di bilancio nel termine ultimo 30 aprile 2017;

Dato atto che il Settore Organizzazione, Risorse Umane, Servizi Demografici, Sportello al Cittadino ha verificato che la spesa relativa all'incarico in oggetto, per l'anno 2017, rientra nei limiti previsti dall'art. 9, comma 28, del DL 78/2010 e dall'art. 14 del DL 66/2014;

Verificato altresì che l'affidamento dell'incarico in oggetto non risponde a un fabbisogno permanente dell'amministrazione.

Dato atto che:

- è stata accertata preliminarmente l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Amministrazione comunale;
- il Collegio dei Revisori dei conti ha espresso, in data 23 maggio 2017, con verbale prot. n. 153345/2017, allegato al presente provvedimento, valutazione favorevole in relazione al conferimento dell'incarico in oggetto ai sensi dell'art. 1, comma 42 della legge 311/2004;

Viste le finalità espresse in premessa

Richiamati i seguenti pareri istruttori: parere Revisori dei Conti;

Dato atto che, per l'esecuzione del presente provvedimento non risulta necessario acquisire certificazioni o nullaosta di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che non occorre dare informazione del presente provvedimento ad altri soggetti interni e/o esterni all'Ente

- combinato disposto dell'art. 1, comma 707 e seguenti Legge 28 dicembre 2015, n. 208 e dell'art. 76, comma 4, Decreto Legge 25 giugno 2008 n. 112, convertito in Legge 6 agosto 2008, n. 133;
- art. 1 comma 470 Legge 11 dicembre 2016, n. 232;
- art. 39, comma 1, Legge 27 dicembre 1997, n. 449, art. 6, comma 4-bis, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 e art.91 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- art. 1, commi 557 e successivi, Legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- art. 39, comma 1, Legge 27 dicembre 1997, n. 449, art. 6, comma 4-bis, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 e art.91 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- art. 1, commi 557 e successivi, Legge 27 dicembre 2006, n. 296
- art. 6, comma 1, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165
- art. 6, comma 3, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- art. 48, comma 1, Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e art. 6, comma 6, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- art. 27 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66,
- art.9 comma 1-quinquies Decreto Legge 24 giugno 2016, n. 113
- all'art. 1, commi 465 e seguenti, della Legge 11 dicembre 2016, n. 232
- art. 9, comma 28, del DL 78/2010 e dall'art. 14 del DL 66/2014;
- art. 1, comma 42 della legge 311/2004;

Regolamento per il conferimenti di incarichi di collaborazione autonoma

Dato atto che la materia oggetto del presente provvedimento rientra nelle competenze dell'unità organizzativa SERVIZIO INNOVAZIONE, SISTEMA INFORMATIVO E TRASPARENZA come da vigente funzionigramma;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 30.03.2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2017-2018-2019, con i relativi allegati e nota di aggiornamento al DUP.

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 117 dell'11 maggio 2017 con la quale è stato approvato il Piano della Performance per l'anno 2017

Accertata la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi del vigente regolamento comunale di contabilità e dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento costituisce attuazione del seguente obiettivo operativo del DUP:

C1A0108d - Sistemi Informativi: gestione attività ordinaria e sviluppo dei progetti già avviati;

## **D E T E R M I N A**

- di affidare l'incarico di cui alla presente procedura comparativa, per lo svolgimento delle attività richieste nel periodo di tempo compreso tra la data di sottoscrizione del disciplinare d'incarico e non oltre il 31/12/2017, per un numero complessivo di ore pari a 750, alle condizioni di cui al disciplinare d'incarico di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa allegato e parte integrante del presente atto, al Sig. Valerio Proietti;
- di dare atto che persistono tutte le condizioni previste dal Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma disciplinate dall'affidamento degli incarichi esterni;
- di dare atto che il presente incarico si configura come "prestazione coordinata e continuativa";
- di dare atto che all'incaricato sarà corrisposto un compenso lordo di € 15.000 comprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali previsti dalla normativa vigente;
- di dare atto che la spesa prevista pari ad € 15.000,00 è già stata impegnata con impegno n. 1280 sul capitolo n. 3150 del Bilancio 2017 che prevede la necessaria disponibilità;
- di dare atto che la liquidazione del compenso stabilito verrà effettuata ogni mese, a partire dalla data di sottoscrizione del disciplinare d'incarico, a seguito della presentazione di una regolare nota contabile;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento di affidamento incarico sul sito web del Comune, ai sensi del Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma;
- di dare atto che il disciplinare d'incarico è efficace solo dopo la pubblicazione sul sito web del Comune della presente determinazione;
- di disporre la trasmissione alla competente Sezione della Corte dei Conti per l'esercizio successivo sulla gestione, ai sensi del comma 173 della Legge 266/05;

- di disporre la trasmissione del modello “Anagrafe delle prestazioni” all’Ufficio Programmazione Economica e Stipendi che provvederà all’inoltro dei dati al Dipartimento della Funzione Pubblica.

Di dare atto che la spesa risulta finanziata come segue:

Anno	Capitolo	Descrizione	Livello	MissioneProgrammatito	Importo
2017	3150	SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI	1030299999	01081	15000.00

Di dare atto che i destinatari del presente atto sono i seguenti soggetti:  
PROIETTI VALERIO.

Di dare atto che al presente provvedimento non e' associato alcun Codice Identificativo di Gara (CIG)

Di dare atto che al presente provvedimento non e' associato alcun Codice Unico di Progetto (CUP)



COMUNE DI MONZA  
PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA

**SETTORE SETTORE SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE**

**UFFICIO 9615**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DI UN INCARICO ESTERNO DI NATURA COORDINATA E CONTINUATIVA PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI GESTIONE DI MS OFFICE 365, DELL'INFRASTRUTTURA ACTIVE DIRECTORY 2012 DEL SISTEMA DI BACKUP BASATO SU VEEAM BACKUP & REPLICATION DELL'INFRASTRUTTURA DI THIN CLIENT IN TECNOLOGIA PRAIM-CITRIX E DEGLI APPARATI DI RETE IN USO

---

**ELENCO INCARICHI - CONSULENTI**

**RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA:** ABATE FERDINANDO

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** SPOTO MARIO

**Persone fisiche::**

Nominativo	C.F.	Oggetto incarico	Importo	Data inizio incarico	Data fine incarico
Proietti Valerio	prtvlr86h09 d286o	supporto e gestione MS OFFICE 365, dell'infrastruttura ACTIVE DIRECTORY, sistema di BACKUP & REPLICATION, e dell'infrastruttura THIN CLIENT PRAIM-CITRIX e degli apparati di rete in uso.	15.000,00	2017-06-01	2017-12-31



COMUNE DI MONZA

COLLEGIO DEI REVISORI

Valutazione su conferimento di incarico di collaborazione autonoma  
Ai sensi dell'art. 1, comma 42, legge 311/2004

Il Collegio si è riunito in data 23 maggio 2017 per procedere alla valutazione ai sensi dell'art. 1, comma 42, legge 311/2004 in relazione al seguente incarico di collaborazione coordinata e continuativa:

Oggetto dell'incarico: CONFERIMENTO DI INCARICO ESTERNO DI NATURA DI NATURA COORDINATA E CONTINUATIVA PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI GESTIONE DI MS OFFICE 365, DELL'INFRASTRUTTURA ACTIVE DIRECTORY 2012 DEL SISTEMA DI BACKUP BASATO SU VEEAM BACKUP & REPLICATION, DELL'INFRASTRUTTURA DI THIN CLIENT IN TECNOLOGIA PRAIM-CITRIX E DEGLI APPARATI DI RETE IN USO.

Sono presenti per il Collegio dei revisori: dott. Andrea Pozzi, dott. Claudio Calini.

Per il Comune di Monza dott. Carlo Laurita Longo.

Il Collegio, vista la documentazione della procedura resa disponibile del responsabile del procedimento dell'Ufficio Gestione e Sviluppo Sistemi ed acquisita agli atti l'ipotesi del provvedimento dirigenziale di affidamento dell'incarico oltre alla relativa documentazione di supporto, procede alla predisposizione della seguente check-list:

1. Le attività oggetto dell'incarico

rispondono

non rispondono

Ad obiettivi e progetti specifici e determinati dell'Amministrazione dichiarati nel PEG.

2. L'incarico verrà svolto secondo la seguente forma contrattuale:

lavoro autonomo professionale

lavoro autonomo occasionale

lavoro coordinato e continuativo

3. Le particolari prestazioni richieste per la realizzazione dell'incarico

possono essere effettuate da specifiche unità organizzative o risorse umane disponibili all'interno dell'Amministrazione, in quanto tali strutture o risorse umane sono presenti;

non possono essere effettuate da specifiche unità organizzative o risorse umane disponibili all'interno dell'Amministrazione, in quanto tali strutture o risorse umane non sono presenti.

4. Le prestazioni per la realizzazione delle attività

sono

non sono

Prestazioni di natura temporanea e, per quanto attiene la specializzazione, rientrano nelle attività di cui all'art. 7, comma 6, secondo periodo, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

5. L'incarico che deve essere conferito

ha

non ha

Un quadro economico di riferimento, adeguatamente motivato dal dirigente responsabile, coerente con la complessità e la differenziazione delle attività richieste, con l'utilità conseguita dall'Amministrazione.

6. Il prestatore che deve effettuare l'incarico risponde ai requisiti di cui all'art. 6 punto 4 del Regolamento Comunale per il Conferimento di Incarichi, è in possesso dei requisiti indicati dell'avviso di ricerca che è stato redatto per quanto attiene alla specializzazione, alla disposizione di cui all'art. 7, comma 6, secondo periodo, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165c e/o risponde ai requisiti di cui all'art. 6 punto 3 del regolamento Comunale per il Conferimento di Incarichi.

si  
 no

7. Esistenza del disciplinare di incarico

si  
 no

8. Curriculum professionale allegato

si  
 no

9. Attestazione della copertura finanziaria

si  
 no

Sulla base delle informazioni ottenute, del contenuto della documentazione acquisita agli atti oltre che delle risultanze derivanti dalla check-list sopra predisposta.

Il Collegio esprime, ai sensi dell'art. 1, comma 42 della legge n. 311/2004, valutazione favorevole in relazione al conferimento dell'incarico di cui sopra.

Data, 23 maggio 2017

Il Collegio dei revisori dei Conti

Dott. Andrea Pozzi

=Firmato digitalmente=

Dott. Claudio Calini

=Firmato digitalmente=



**9600 - SETTORE SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE  
9615 - SERVIZIO INNOVAZIONE, SISTEMA INFORMATIVO E  
TRASPARENZA**

9615 - SERVIZIO INNOVAZIONE, SISTEMA INFORMATIVO E TRASPARENZA  
Responsabile: ABATE FERDINANDO

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DI UN INCARICO ESTERNO DI NATURA COORDINATA E CONTINUATIVA PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI GESTIONE DI MS OFFICE 365, DELL'INFRASTRUTTURA ACTIVE DIRECTORY 2012 DEL SISTEMA DI BACKUP BASATO SU VEEAM BACKUP & REPLICATION DELL'INFRASTRUTTURA DI THIN CLIENT IN TECNOLOGIA PRAIM-CITRIX E DEGLI APPARATI DI RETE IN USO**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE**

Premesso che con propria determinazione n. 1004 del 26/04/2017, rettificata con successiva determinazione n. 1057 del 28/04/2017, veniva avviata la procedura comparativa per il conferimento di un incarico esterno di natura coordinata e continuativa per lo svolgimento di attività di gestione di Ms office 365, dell'infrastruttura Active Directory 2012 del sistema di Backup basato su Veeam Backup & replication dell'infrastruttura di thin Client in tecnologia Praim-Citrix e degli apparati di rete in uso presso il Servizio Innovazione, Sistema Informativo e Trasparenza, in data 28 aprile 2017 è stato pubblicato l'avviso pubblico di ricerca per il conferimento dell'incarico in oggetto;

Considerato che le attività oggetto del presente incarico potranno essere espletate entro e non oltre il 31/12/2017 a partire dalla data di sottoscrizione del disciplinare d'incarico, salvo diverse disposizioni degli Uffici competenti, e/o revoca disposta con provvedimento motivato del Dirigente della Segreteria e Direzione Generale;

Ritenuto quindi di affidare l'incarico di cui alla presente procedura comparativa, per lo svolgimento delle attività richieste nel periodo di tempo compreso tra la data di sottoscrizione del disciplinare d'incarico e non oltre il 31/12/2017, per un numero complessivo di ore pari a 750, al Sig. Valerio Proietti, alle condizioni di cui al disciplinare d'incarico esterno di natura coordinata e continuativa allegato e parte integrante del presente atto;

Dato atto che la procedura, consistente nella valutazione dei curricula acquisiti e nell'effettuazione di colloqui con i candidati è stata espletata ai sensi del

vigente regolamento per il conferimento degli incarichi di collaborazione autonoma del Comune di Monza;

Preso atto del verbale relativo alla procedura comparativa, prot. n. 149731/2017 del 18 maggio 2017, agli atti presso l'Ufficio Amministrativo Sistemi Informativi, dal quale si evince che il Sig. Valerio Proietti è stato individuato quale candidato idoneo all'affidamento dell'incarico per lo svolgimento di attività finalizzate alla implementazione dell'infrastruttura sistemistica, mediante disciplinare d'incarico di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa;

Preso altresì atto che l'esito della procedura comparativa è stato pubblicato in data 19/05/2017 sul sito web comunale alla sezione Incarichi Esterni;

Considerato che la vigente normativa prevede che possano procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale gli Enti che:

- abbiano rispettato i vincoli del pareggio di bilancio nell'anno precedente (combinato disposto dell'art. 1, comma 707 e seguenti Legge 28 dicembre 2015, n. 208 e dell'art. 76, comma 4, Decreto Legge 25 giugno 2008 n. 112, convertito in Legge 6 agosto 2008, n. 133);
- abbiano trasmesso, con modalità telematiche, alla Ragioneria Generale dello Stato l'attestazione del rispetto dell'obiettivo di saldo entro il 31 marzo dell'anno successivo a quello di riferimento (art. 1 comma 470 Legge 11 dicembre 2016, n. 232);
- abbiano approvato il programma annuale e triennale del fabbisogno di personale (art. 39, comma 1, Legge 27 dicembre 1997, n. 449, art. 6, comma 4-bis, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 e art.91 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267);
- abbiano rispettato la riduzione progressiva delle spese di personale (art. 1, commi 557 e successivi, Legge 27 dicembre 2006, n. 296);
- abbiano verificato l'assenza di eccedenze di personale o di situazioni di sovrannumerarietà (art. 6, comma 1, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);
- abbiano rideterminato con cadenza almeno triennale la propria dotazione organica (art. 6, comma 3, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);
- abbiano approvato il piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità (art. 48, comma 1, Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e art. 6, comma 6, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);
- rispettino gli obblighi previsti dagli art. 27 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66, in materia di certificazione del credito;
- abbiano rispettato i termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio consolidato nonché il termine di trenta giorni, dallo loro approvazione, per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (art.9 comma 1-quinquies Decreto Legge 24 giugno 2016, n. 113);

Dato atto che, in relazione ai suddetti vincoli:

- il Comune di Monza ha rispettato i vincoli del pareggio di bilancio nell'anno 2016, di cui all'art. 1, commi 465 e seguenti, della Legge 11 dicembre 2016, n. 232, come si evince dalla certificazione rilasciata dal Dirigente del Settore Bilancio, Patrimonio, Programmazione Economica e Tributi a carico del Comune, protocollo generale n. 56105 del 31 marzo 2017;
- il Comune di Monza ha trasmesso, con modalità telematiche, al Ministero dell'Economia e delle Finanze (protocollo MEF n. 58220/201) la certificazione del rispetto dell'obiettivo di saldo, in data 30 marzo 2017, come si evince dalla certificazione del Dirigente competente prot. gen. n. 56105/2017, sopra richiamata;
- il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale 2016-2018, è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 342 del 3 novembre 2016;
- il Comune di Monza rispetta gli obblighi di riduzione progressiva delle spese di personale e della rideterminazione triennale della propria dotazione organica, come si evince dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 342 del 3 novembre 2016 di approvazione del Documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale 2016-2018 (Allegato 1, punto 2.7);
- il Comune di Monza ha approvato con deliberazioni di Giunta Comunale n. 248 del 21 luglio 2015, e n. 305 del 22 settembre 2015, il Piano triennale delle azioni positive del Comune di Monza per gli anni 2015-2017;
- con riferimento al parametro di virtuosità, come certificato dal Dirigente del Settore Bilancio, Patrimonio, Programmazione Economica e Tributi a carico del Comune in sede di apposizione del visto contabile al presente provvedimento, risultano rispettate le condizioni previste dalla vigente normativa, relative all'obbligo di certificazione del credito;
- con deliberazione di Consiglio Comunale del 30 marzo 2017, n. 35/55362, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2018-2018-2019 con relativi allegati e nota di aggiornamento al DUP; l'invio alla banca dati delle amministrazioni pubbliche dei dati relativi al bilancio di previsione, al rendiconto e al bilancio consolidato deve essere effettuata, entro il termine di 30 giorni dalla loro approvazione;

Dato atto che le eventuali assunzioni derivanti dal presente provvedimento saranno disposte subordinatamente all'inoltro alla banca dati della pubblica amministrazione dei dati di bilancio nel termine ultimo 30 aprile 2017;

Dato atto che il Settore Organizzazione, Risorse Umane, Servizi Demografici, Sportello al Cittadino ha verificato che la spesa relativa all'incarico in oggetto, per l'anno 2017, rientra nei limiti previsti dall'art. 9, comma 28, del DL 78/2010 e dall'art. 14 del DL 66/2014;

Verificato altresì che l'affidamento dell'incarico in oggetto non risponde a un fabbisogno permanente dell'amministrazione.

Dato atto che:

- è stata accertata preliminarmente l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Amministrazione comunale;
- il Collegio dei Revisori dei conti ha espresso, in data 23 maggio 2017, con verbale prot. n. 153345/2017, allegato al presente provvedimento, valutazione favorevole in relazione al conferimento dell'incarico in oggetto ai sensi dell'art. 1, comma 42 della legge 311/2004;

Viste le finalità espresse in premessa

Richiamati i seguenti pareri istruttori: parere Revisori dei Conti;

Dato atto che, per l'esecuzione del presente provvedimento non risulta necessario acquisire certificazioni o nullaosta di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che non occorre dare informazione del presente provvedimento ad altri soggetti interni e/o esterni all'Ente

- combinato disposto dell'art. 1, comma 707 e seguenti Legge 28 dicembre 2015, n. 208 e dell'art. 76, comma 4, Decreto Legge 25 giugno 2008 n. 112, convertito in Legge 6 agosto 2008, n. 133;
- art. 1 comma 470 Legge 11 dicembre 2016, n. 232;
- art. 39, comma 1, Legge 27 dicembre 1997, n. 449, art. 6, comma 4-bis, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 e art.91 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- art. 1, commi 557 e successivi, Legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- art. 39, comma 1, Legge 27 dicembre 1997, n. 449, art. 6, comma 4-bis, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 e art.91 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- art. 1, commi 557 e successivi, Legge 27 dicembre 2006, n. 296
- art. 6, comma 1, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165
- art. 6, comma 3, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- art. 48, comma 1, Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e art. 6, comma 6, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- art. 27 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66,
- art.9 comma 1-quinquies Decreto Legge 24 giugno 2016, n. 113
- all'art. 1, commi 465 e seguenti, della Legge 11 dicembre 2016, n. 232
- art. 9, comma 28, del DL 78/2010 e dall'art. 14 del DL 66/2014;
- art. 1, comma 42 della legge 311/2004;

Regolamento per il conferimenti di incarichi di collaborazione autonoma

Dato atto che la materia oggetto del presente provvedimento rientra nelle competenze dell'unità organizzativa SERVIZIO INNOVAZIONE, SISTEMA INFORMATIVO E TRASPARENZA come da vigente funzionigramma;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 30.03.2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2017-2018-2019, con i relativi allegati e nota di aggiornamento al DUP.

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 117 dell'11 maggio 2017 con la quale è stato approvato il Piano della Performance per l'anno 2017

Accertata la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi del vigente regolamento comunale di contabilità e dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento costituisce attuazione del seguente obiettivo operativo del DUP:

C1A0108d - Sistemi Informativi: gestione attività ordinaria e sviluppo dei progetti già avviati;

### **D E T E R M I N A**

- di affidare l'incarico di cui alla presente procedura comparativa, per lo svolgimento delle attività richieste nel periodo di tempo compreso tra la data di sottoscrizione del disciplinare d'incarico e non oltre il 31/12/2017, per un numero complessivo di ore pari a 750, alle condizioni di cui al disciplinare d'incarico di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa allegato e parte integrante del presente atto, al Sig. Valerio Proietti;
- di dare atto che persistono tutte le condizioni previste dal Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma disciplinate dall'affidamento degli incarichi esterni;
- di dare atto che il presente incarico si configura come "prestazione coordinata e continuativa";
- di dare atto che all'incaricato sarà corrisposto un compenso lordo di € 15.000 comprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali previsti dalla normativa vigente;
- di dare atto che la spesa prevista pari ad € 15.000,00 è già stata impegnata con impegno n. 1280 sul capitolo n. 3150 del Bilancio 2017 che prevede la necessaria disponibilità;
- di dare atto che la liquidazione del compenso stabilito verrà effettuata ogni mese, a partire dalla data di sottoscrizione del disciplinare d'incarico, a seguito della presentazione di una regolare nota contabile;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento di affidamento incarico sul sito web del Comune, ai sensi del Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma;
- di dare atto che il disciplinare d'incarico è efficace solo dopo la pubblicazione sul sito web del Comune della presente determinazione;
- di disporre la trasmissione alla competente Sezione della Corte dei Conti per l'esercizio successivo sulla gestione, ai sensi del comma 173 della Legge 266/05;

- di disporre la trasmissione del modello “Anagrafe delle prestazioni” all’Ufficio Programmazione Economica e Stipendi che provvederà all’inoltro dei dati al Dipartimento della Funzione Pubblica.

Di dare atto che la spesa risulta finanziata come segue:

Anno	Capitolo	Descrizione	Livello	MissioneProgrammativolo	Importo
2017	3150	SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI	1030299999	01081	15000.00

Di dare atto che i destinatari del presente atto sono i seguenti soggetti:  
PROIETTI VALERIO.

Di dare atto che al presente provvedimento non e' associato alcun Codice Identificativo di Gara (CIG)

Di dare atto che al presente provvedimento non e' associato alcun Codice Unico di Progetto (CUP)