



Cod. Uff.: 5400D -DIRIGENTE SETTORE COMUNICAZIONE INTERNA, SISTEMA INFORMATIVO, CONSIGLIO COMUNALE

SETTORE COMUNICAZIONE INTERNA, SISTEMA INFORMATIVO, CONSIGLIO COMUNALE

Determinazione n. 1655/2013 del 14/10/2013

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE

PROGETTO DI POLITICHE TEMPORALI “MONZA: SERVIZI IN TEMPO” - PROROGA DI INCARICO DI NATURA OCCASIONALE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA’ FINALIZZATE ALLA IMPLEMENTAZIONE DELL’INFRASTRUTTURA NUOVO SISTEMA DI POSTA ELETTRONICA

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

il Progetto “Monza: Servizi in tempo”, realizzato in risposta ad un bando di Regione Lombardia ai sensi dell’art.6 della Legge Regionale n° 28 del 28/10/2004 “Politiche regionali per l’amministrazione e il coordinamento dei tempi delle città” ha avviato l’azione “Monza on Line - il Comune in casa” finalizzata a rendere più accessibili i servizi da parte degli utenti;

i servizi offerti in modalità “on line” vanno sempre presidiati in quanto seguono un continuo processo innovativo, grazie a software sempre più evoluti che sfruttano l’accessibilità anche da dispositivi di tipo mobile;

con propria determinazione n. 220 del 7/02/2013 veniva affidato l’incarico di natura occasionale per lo svolgimento di attività finalizzate all’implementazione dell’infrastruttura sistemistica per la realizzazione del nuovo sistema di posta elettronica a Proietti Valerio, mediante contratto individuale di natura autonoma a seguito di regolare procedura a rilevanze esterna avviata con determinazione n°193 del 1/02/2013.

Preso atto che:

le attività di implementazione dell’infrastruttura sistemistica per la realizzazione del nuovo sistema di posta elettronica, nello specifico, di migrazione del sistema di posta elettronica dal vecchio server interno all’Ente al nuovo servizio Office 365 si sono sovrapposte all’adozione della nuova struttura organizzativa, come da Deliberazione di Giunta n° 359 dell’11/06/2013, avviata nel mese di giugno e tutt’ora in corso, comportando ulteriori attività di conversione, denominazione e riorganizzazione delle risorse legate al nuovo servizio;

si rende necessario prolungare l'incarico di Proietti Valerio alla luce di quanto sopra esposto e delle ulteriori conoscenze e competenze acquisite nello svolgimento dell'attività oggetto d'incarico che rendono inopportuno attivare una nuova procedura comparativa di affidamento di incarico esterno;

non viene espletata la procedura comparativa ai sensi dell'art. 94 "esclusioni" del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi che prevede quanto segue: "Quando si tratta di attività complementari sopravvenute successivamente e che non possono essere separate dall'incarico principale senza creare pregiudizio allo svolgimento di quest'ultimo".

Ritenuti quindi necessario garantire il proseguo delle attività collegate al progetto di politiche temporali "Monza on line - il Comune in casa" prorogando l'incarico di prestazione occasionale a Proietti Valerio per un totale di 1.120 ore da svolgersi nel periodo compreso tra la data di sottoscrizione del disciplinare d'incarico e il 31/08/2014 alle condizioni di cui al disciplinare d'incarico di lavoro autonomo allegato e parte integrante del presente atto;

Dato atto che la responsabile del procedimento relativo al presente atto, ai sensi della legge 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni, è il Dott. Eugenio Recalcati, Dirigente del Settore Comunicazione Interna, Sistema Informativo, Consiglio Comunale e che risultano in essere le condizioni previste dall'art. 7 comma 6 del D. Lgs. 165/2001;

Visto

il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, titolo VIII "Disciplina per l'affidamento di incarichi esterni";

Visto

che la tipologia di intervento non richiede l'attribuzione di un Codice CUP, ai sensi dell'art. 3 c. 5 della Legge 136/2010;

Visti gli artt. 151 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000, nonché gli artt. 16 e 28 del Regolamento Comunale di contabilità;

DETERMINA

- di prorogare al 31/08/2014, per le motivazioni di cui in premessa, l'incarico al Sig. Proietti Valerio per lo svolgimento delle attività richieste nel periodo di tempo compreso tra la data di sottoscrizione del disciplinare d'incarico e il 31/08/2014, per un numero complessivo di ore pari a 1.120, alle condizioni di cui al disciplinare d'incarico di lavoro autonomo allegato e parte integrante del presente atto;
- di dare atto che persistono tutte le condizioni previste dal titolo VIII del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, disciplinante l'affidamento degli incarichi esterni e le condizioni previste dall'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001;
- di dare atto che il presente incarico si configura come "prestazione occasionale";

- di dare atto che all'incaricato sarà corrisposto un compenso lordo di € 12.320,00 cui saranno applicate le trattenute di legge.
- di dare atto che la spesa complessiva di € 12.320,00, è già finanziata come segue:
 - € 9.132,00 al cap. 2910 "Spese per prestazione di servizi per servizio statistico", impegno n°2128/2009 assunto con determinazione n° 2782/2009 del bilancio 2009;
 - € 3.188,00 al cap. 1734 "Prestazione di servizio Politiche Temporalì", impegno n°1969/2011 assunto con determinazione n° 1969/2011 del bilancio 2011;
- di dare atto che la liquidazione del compenso stabilito verrà effettuata con la seguente periodicità:
 - € 2.421,00 a seguito del conferimento di incarico;
 - € 4.950,00 alla metà dell'incarico;
 - € 4.949,00 alla conclusione delle attività richieste.
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento di affidamento incarico sul sito web del Comune, ai sensi del Titolo VIII del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- di dare atto che il contratto di affidamento dell'incarico è efficace solo dopo la pubblicazione sul sito web del Comune della presente determinazione;
- di disporre la trasmissione alla competente Sezione della Corte dei Conti per l'esercizio successivo sulla gestione, ai sensi del comma 173 della Legge 266/05;
- di disporre la trasmissione del modello "Anagrafe delle prestazioni" all'Ufficio Programmazione Economica e Stipendi che provvederà all'inoltro dei dati al Dipartimento della Funzione Pubblica.

Documento firmato digitalmente dal
DIRIGENTE SETTORE COMUNICAZIONE
INTERNA, SISTEMA INFORMATIVO,
CONSIGLIO COMUNALE