



Cod. Uff.: 5100D -DIRIGENTE SETTORE COMUNICAZIONE, TURISMO, POLITICHE GIOVANILI, SIST. INFORMATIVI

SETTORE COMUNICAZIONE, TURISMO, SPETT., PARI OPPORTUNITA', POL. GIOV., SIST. INFORM.

Determinazione n. 1747/2011 del 25/07/2011

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE

INCARICO ESTERNO DI NATURA AUTONOMA DI ADDETTO SPECIALIZZATO IN WEB E SOCIAL MEDIA COMMUNICATION. AMPLIAMENTO ORARIO

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE

Dato atto che, con riferimento al sito www.monzaebrianzainrete.it, in data 30.06.2011 è scaduto il contratto in essere con la società Ticonuno srl, incaricata della redazione dello stesso

Preso atto che per la restante parte dell'anno 2011 il Comune di Monza, in accordo la Provincia di Monza e Brianza e la Camera di Commercio Provincia di Monza e Brianza, si farà carico dell'attività di aggiornamento agenda eventi del sito www.monzaebrianzainrete.it, in attesa di trasferire a partire dall'anno 2012 tutta l'attività redazionale su www.visitbrianza.it

Considerato inoltre che la Camera di Commercio Provincia di Monza e Brianza ha dichiarato la propria disponibilità ad effettuare a proprie spese le modifiche sul sito www.visitbrianza.it per garantire una migliore visibilità degli eventi già pubblicati su www.monzaebrianzainrete.it

Dato atto che all'interno del Comune di Monza risulta già incaricata la dr.ssa Gloria Verderio, in qualità di addetto specializzato in web e social media communication, nell'ambito dei Sistemi di Comunicazione, mediante contratto individuale di lavoro autonomo come collaborazione coordinata e continuativa e a seguito di regolare procedura a rilevanza esterna, come da Det. Dir. 5 del 11.01.2011 e Det. Dir. 790 del 20.04.2011

Specificato che la dr.ssa Verderio, nell'ambito delle proprie attività, a partire dal 01.07.2011 sta svolgendo l'attività redazionale sopra descritta, relativamente al sito www.monzaebrianzainrete.it

Considerato tuttavia che il monte ore a disposizione della dr.ssa Verderio per espletare le attività di aggiornamento agenda eventi del sito www.monzaebrianzainrete.it risulta inadeguato per coprire il servizio fino al 31.12.2011

Ritenuto dunque necessario procedere all'ampliamento del monte ore dell'incarico della dr.ssa Verderio e specificato che non viene espletata la procedura comparativa ai sensi dell'art. 94 "esclusioni" del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che prevede quanto segue: "Quando si tratti di attività complementari sopravvenute successivamente e che non possano essere separate dall'incarico principale senza recare pregiudizio allo svolgimento di quest'ultimo";

Ritenuto quindi necessario aumentare di altre 465 ore l'incarico esterno a seguito di una precisa stima oraria delle sopravvenute attività, alle condizioni di cui al contratto individuale di collaborazione coordinata e continuativa allegata, parte integrante del presente atto;

Preso atto della comunicazione della Direzione Generale Provincia Monza e Brianza prot. n. 34407 del 08.07.2011 con la quale si conferma la volontà dell'Amministrazione Provinciale di partecipare per complessivi € 5.000,00 alle spese necessarie a garantire l'attività redazionale connessa all'aggiornamento agenda eventi del sito www.monzaebrianzainrete.it fino al 31.12.2011, avvalendosi della prestazione della risorsa esterna incaricata dal comune di Monza

DATO ATTO CHE:

il responsabile del procedimento relativo al presente atto, ai sensi della legge 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni, è il dr. Eugenio Recalcati, responsabile del Settore Comunicazione, Turismo e Spettacolo, Pari opportunità e Politiche giovanili, Sistemi Informativi;

VISTO:

il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, Titolo VIII "Disciplina per l'affidamento di incarichi esterni";

DATO ATTO CHE:

- il servizio in oggetto non rientra nelle tipologie di prodotti e similati CONSIP;
- la tipologia di spesa non richiede l'indicazione del codice CIG;
- la spesa di cui al presente atto non richiede l'indicazione del Codice Unico di Progetto CUP;

Vista la Deliberazione C.C. n. 38 del 14.04.2011 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2011 e il Bilancio Pluriennale per il triennio 2011-2013

Vista la Deliberazione G.C. n. 396 del 03.06.2011 ad oggetto "Approvazione per Piano Esecutivo di Gestione - anno 2011"

VISTI

gli artt. 151 e 183 comma 9 del D. Lgs. N. 267/2000, nonché gli artt. 16 e 28 del Regolamento comunale di contabilità

DETERMINA

- di aumentare di 465 ore l'incarico di addetto specializzato in web e social media communication, nell'ambito dell'Ufficio Sistemi di Comunicazione mediante contratto di lavoro di collaborazione coordinata e continuativa, a decorrere dalla firma di stipula del contratto, e fino alla conclusione del progetto, alle condizioni di cui al disciplinare d'incarico, come collaborazione coordinata e continuativa allegato, parte integrante del presente atto, alla Dr.ssa Gloria Verderio.
- Di dare atto che il presente incarico si configura come "collaborazione coordinata e continuativa" con:
 - compenso lordo di € 5.890,00
 - 2/3 INPS a carico dell'Ente (aliquota al 26,72%): € 1049,21
 - 2/3 INAIL a carico dell'Ente (aliquota al 1,5%): € 58,90
- Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento di affidamento incarico sul sito web del Comune, ai sensi dell'art. 82 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi
- Di dare atto che la spesa complessiva è di € 6.998,11,
- Di accertare l'entrata da parte della Provincia di Monza e Brianza pari a complessivi € 5.000, 00 al cap 272 "Contributi provvici per sviluppo sistemi di comunicazione" , risorsa 258, cod 2050258 del Bilancio 2011
- Di impegnare € 7.000,00 così ripartiti:
 - € 5.000,00 al cap 1830 "Manutenzione e assistenza sistemi di comunicazione e urban center" Intervento 1010803 del Bilancio 2011
 - € 2000,00 al cap 2791 "Prestazioni di servizi per informazione e comunicazione", int. 1010803 del bilancio 2011
- Di dare atto che il contratto di affidamento dell'incarico è efficace solo dopo la pubblicazione sul sito web del Comune della presente determinazione;
- di disporre la trasmissione del modello "Anagrafe delle prestazioni" all'ufficio Programmazione Economica e Stipendi che provvederà all'inoltro dei dati al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- di disporre la comunicazione preventiva all'ufficio Provinciale del Lavoro, in via telematica tramite l'apposito sito web della Provincia.

Documento firmato digitalmente dal

DIRIGENTE SETTORE COMUNICAZIONE,
TURISMO, POLITICHE GIOVANILI, SIST.
INFORMATIVI