



AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

PER LA COSTITUZIONE DI UN RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO PIENO E DETERMINATO MEDIANTE CONTRATTO EX ART. 110, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000, PER LA COPERTURA DI UNA POSIZIONE DIRIGENZIALE IN DOTAZIONE ORGANICA, CON INCARICO DI DIRIGENTE COMANDANTE DI POLIZIA LOCALE RESPONSABILE DEL SETTORE “POLIZIA LOCALE”.

In esecuzione:

- della deliberazione della Giunta Comunale n. 247 del 12 settembre 2017, dichiarata immediatamente eseguibile;
- della determinazione dirigenziale id n. 2221 del 14 settembre 2017 di avvio del presente procedimento;

SI RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale di Monza intende procedere alla copertura a tempo determinato e pieno, a sensi dell'art. 110, comma 1, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, di un posto in dotazione organica di Dirigente - Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Area dirigenziale II (Regioni ed Autonome Locali) -, cui affidare l'incarico di Comandante di Polizia Locale responsabile del Settore “Polizia Locale”.

1. REQUISITI RICHIESTI

La ricerca è rivolta a candidati e candidate in possesso dei seguenti requisiti:

- Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) oppure Laurea Specialistica oppure Laurea Magistrale;
- esperienza almeno quinquennale, con inquadramento dirigenziale, nel ruolo di Comandante di un Corpo di Polizia Locale o Provinciale;
- per i candidati di genere maschile, non essere stati riconosciuti quali obiettori di coscienza oppure, in caso di ammissione al servizio civile, risultare in congedo da almeno cinque anni e aver avanzato richiesta di rinuncia allo status di obiettore di coscienza ai sensi dell'art. 636, comma 3, del D.lgs.



66/2010 entro il termine previsto per la presentazione delle domande di partecipazione alla presente selezione;

- non avere impedimenti derivanti da norme di legge o di regolamento, ovvero da scelte personali, che limitino il porto e l'uso dell'arma;
- per i candidati di genere maschile, se soggetti all'obbligo, essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva o di servizio militare.

2. POSIZIONE DI LAVORO

L'incaricato o l'incaricata svolgerà il ruolo Comandante di Polizia Locale, responsabile del Settore "Polizia Locale", al fine di assicurare il presidio delle seguenti funzioni:

- ✓ Polizia Locale;
- ✓ Sicurezza sui cantieri: assistenza e coordinamento Commissione Sicurezza Cantieri;
- ✓ Polizia amministrativa;
- ✓ Polizia ambientale;
- ✓ Funzione sussidiaria di polizia giudiziaria.

L'inquadramento contrattuale è quello dirigenziale del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Area dirigenziale II (Regioni ed Autonome Locali).

Competenze tecniche richieste:

- competenze tecnico specialistiche nelle tematiche, attività e linee di intervento che afferiscono alla posizione da ricoprire e conoscenza approfondita della normativa di riferimento;
- approfondita conoscenza del funzionamento degli Enti Locali e normativa collegata, compresa quella sul pubblico impiego.

Competenze trasversali richieste:

- capacità organizzative e manageriali nel gestire efficacemente le risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate, in relazione agli obiettivi definiti e alle attività assegnate, dimostrando flessibilità al mutare dei contesti di riferimento,



spirito costruttivo nell'affrontare situazioni impreviste, capacità di risoluzione dei problemi e orientamento al risultato;

- capacità di comunicare efficacemente e di governare le reti di relazioni, siano esse interne (collaboratori, personale di altri settori, Amministratori) o esterne;
- corretto esercizio della leadership, capacità di mediare e negoziare per dirimere situazioni controverse afferenti alla propria area di responsabilità.

3. DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto si estinguerà il trentesimo giorno successivo la scadenza del mandato elettivo del Sindaco, fatta salva la facoltà di quest'ultimo di procedere alla risoluzione anticipata del rapporto di lavoro in tale periodo di *prorogatio*, ai sensi dell'art. 36, comma 7, del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, e nei casi previsti dall'art. 110, commi 4 e 5, del D.Lgs. n. 267/2000 e da altre norme di legge e contratto.

L'assunzione è soggetta ad un periodo di prova di sei mesi. Il contratto individuale di lavoro disciplina le eventuali facoltà di recesso delle parti ai sensi di legge e di contratto.

4. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Area dirigenziale II (Regioni ed Autonome Locali):

- Stipendio tabellare iniziale lordo annuo, comprensivo del rateo di 13.ma mensilità, pari a € 43.310,93;
- Indennità di vacanza contrattuale lorda annua, comprensiva del rateo di 13.ma mensilità (qualora prevista), pari a € 314,73;
- Retribuzione lorda annua di posizione, comprensiva del rateo di 13.ma mensilità, pari a € 32.753,40;
- Retribuzione lorda annua di risultato, di importo variabile e determinata sulla base della consistenza annua del Fondo per la contrattazione di secondo livello dell'area della dirigenza dell'Ente e del sistema di valutazione delle prestazioni dirigenziali;



Il trattamento economico è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

5. TRATTAMENTO PREVIDENZIALE

Il trattamento previdenziale ed assistenziale è quello regolamentato dalla vigente normativa in materia di personale dirigenziale.

6. ORARIO DI LAVORO

L'incaricato o l'incaricata sono tenuti a fornire una prestazione lavorativa con vincolo di esclusività e con orario di lavoro settimanalmente e giornalmente distribuito secondo le esigenze connesse all'incarico ricoperto, dovendo garantire, comunque, la presenza sul lavoro oltre il normale orario di servizio delle strutture coordinate per esigenze, ordinarie e straordinarie, connesse alle funzioni affidate e/o la partecipazione ad incontri programmati, iniziative ed attività inerenti alla posizione ricoperta.

7. PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

I candidati e le candidate devono presentare specifica manifestazione di interesse, indirizzata al SINDACO DEL COMUNE DI MONZA c/o Ufficio Selezione e Amministrazione Risorse Umane, P.zza Trento e Trieste, 20900 MONZA, indicando sulla busta il riferimento "SELDIR_COMANDANTEPL2017". La domanda, debitamente sottoscritta a pena esclusione, dovrà essere redatta in carta libera ed accompagnata da dettagliato curriculum degli studi sostenuti e delle esperienze professionali effettuate.

La richiesta di partecipazione deve **pervenire entro il 29 settembre 2017** a mezzo una delle seguenti modalità:

- a mano, presso l'Ufficio Selezione e Amministrazione Risorse Umane, 1° piano Palazzo Comunale - p.zza Trento e Trieste - Monza, dal lunedì al mercoledì e il venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 12.00, il giovedì dalle ore 8.30 alle ore 16.30;
- posta elettronica certificata (esclusivamente da altra casella di posta elettronica certificata) all'indirizzo monza@pec.comune.monza.it
- fax al n. 039.2372417 - Ufficio Selezione e Amministrazione Risorse Umane.



8. MODALITÀ DI SELEZIONE

Come previsto dall'art. 36, comma 3, del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Monza, il Sindaco e/o terzi dallo stesso eventualmente individuati provvederanno all'analisi delle candidature pervenute ed effettueranno i colloqui conoscitivi e di approfondimento con i candidati e le candidate ritenuti e ritenute particolarmente interessanti sulla base delle notizie curriculari fornite.

I criteri di priorità nella scelta sono i seguenti:

- a) significatività dell'esperienza maturata in qualità di dirigente responsabile del Corpo di Polizia Locale in Comuni con popolazione superiore ai 100.000 abitanti;
- b) esperienza recente nel requisito di cui al precedente punto a).

La data, l'orario e la sede del colloquio saranno comunicati, a mezzo telefonico e tramite mail, ai candidati e alle candidate con almeno tre giorni di anticipo rispetto alla data prevista per il colloquio.

9. RISERVE DELL'AMMINISTRAZIONE

L'assunzione conseguente la presente procedura selettiva è subordinata all'esito negativo delle verifiche in corso di cui agli artt. 34 e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 (richiesta di personale presente nelle liste regionali o statali di disponibilità), il cui esito è previsto entro il 30 settembre 2017.

Il Comune di Monza si riserva la facoltà insindacabile:

- di sospendere la presente procedura o di prorogare la scadenza per la presentazione delle domande;
- di non procedere all'affidamento dell'incarico qualora dall'esame dei curricula e/o dall'esito dei colloqui non si ritengano sussistere le condizioni per la soddisfacente copertura della posizione. La presentazione delle domande non impegna in alcun modo l'Amministrazione.

Per informazioni circa il presente avviso si invita a contattare l'Ufficio Selezione e Amministrazione Risorse Umane ai numeri: 039/2372.409-367-287-286, dal lunedì al



Ufficio Selezione e Amministrazione Risorse Umane

mercoledì e il venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 12.00, il giovedì dalle ore 8.30 alle ore 16.30.

Monza, 14 settembre 2017

LA DIRIGENTE DEL SETTORE
ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE,
SERVIZI DEMOGRAFICI, SERVIZI
INFORMATIVI
Dott.ssa Annamaria Iotti