

**COMUNE DI MONZA
SERVIZIO GARE**

**Disciplinare integrativo del bando di gara a procedura aperta per l'appalto
dei Servizi di supporto al Sistema Bibliotecario Urbano – Codice CIG
502514727D**

I. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Il plico contenente l'offerta e la documentazione, deve pervenire, a pena di esclusione dalla gara, entro il termine perentorio di cui al punto IV.3.4 del Bando di Gara, al Servizio Gare del Comune di Monza, III° Piano, Piazza Trento e Trieste 1.

Il plico deve essere, a pena di esclusione, idoneamente sigillato e recare all'esterno l'intestazione del mittente (indirizzo, codice fiscale, recapito telefonico, componenti A.T.I., ecc.), la precisazione dell'oggetto della gara e la dicitura **"OFFERTA - NON APRIRE"**.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del concorrente indipendentemente dalla modalità utilizzata.

Scaduto tale termine non sarà accettato nessun altro piego contenente un'offerta, anche se sostitutiva di altra precedentemente presentata.

Il plico deve contenere al suo interno due buste a loro volta sigillate, recanti l'oggetto della gara e l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

"A-Documentazione", "B-Offerta economica".

Nella busta **"A – Documentazione"** devono essere contenuti i seguenti documenti:

1. a pena di esclusione, cauzione provvisoria ex art. 75 D.Lgs. 163/06, pari almeno a € 12.379,80 corrispondente al 2% dell'importo complessivo dell'appalto. La cauzione può essere costituita alternativamente:

- da quietanza del versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso Tesoreria Comunale - Banca Popolare di Milano - p.zza Carducci, 6 - Monza, corredata a pena di esclusione da impegno di un istituto bancario o assicurativo a rilasciare in caso di aggiudicazione dell'appalto la garanzia fidejussoria di cui all'art. 113 D.Lgs. 163/06;

- da fidejussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale ex art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993.

La garanzia, a pena di esclusione, deve prevedere espressamente:

- la validità temporale di 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta;
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del Codice Civile;
- la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- l'impegno del fidejussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Le fidejussioni o le polizze devono essere corredate, a pena di esclusione, da autenticazione notarile della firma del fidejussore/garante dalla quale risulti l'identità, la qualifica e il titolo in base al quale lo stesso è legittimato a sottoscrivere il documento rilasciato.

In caso di A.T.I. non ancora costituita la cauzione deve essere intestata, a pena di esclusione, al raggruppamento, con l'espressa indicazione di ogni impresa associanda.

I concorrenti in possesso della certificazione di qualità, in corso di validità, possono usufruire della riduzione del 50% dell'importo della cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 75, c. 7, del D.Lgs. 163/06, allegando, a pena di esclusione, il relativo certificato in originale o copia conforme ai sensi di legge. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo di imprese per beneficiare di tale riduzione il requisito di cui sopra deve esser posseduto da tutte le imprese associate o associande.

Si precisa che la cauzione provvisoria verrà escussa ai sensi dell'art.75 D. Lgs 163/06 in tutte le ipotesi di mancata sottoscrizione del contratto per fatto imputabile all'affidatario (ad es. dichiarazione mendace).

2. a pena di esclusione, pagamento del contributo di € 70,00 a favore dell'Autorità per la Vigilanza, inserendo il seguente **CODICE CIG 502514727D** da documentare mediante produzione della ricevuta del versamento effettuato.

Il pagamento dovrà essere effettuato secondo una delle seguenti modalità:

- online mediante carta di credito; in questo caso l'utente otterrà la ricevuta di pagamento da stampare e allegare alla documentazione di gara;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale alla documentazione di gara.

Per il pagamento occorre consultare le "Istruzioni relative alle contribuzioni in vigore dall'1/1/2011" disponibili sul sito www.avcp.it, iscrivendosi on line al nuovo "Servizio Riscossione Contributi" raggiungibile dalla sez. Servizi della homepage del sito dell'Autorità di Vigilanza.

3. Istanza di partecipazione alla gara – **DICH.ServiziBibliotecari** contenente, a pena di esclusione, le seguenti dichiarazioni:

- a) di essere iscritta nel Registro delle Imprese presso la CCIAA competente (o organismo equipollente per imprese non aventi la sede in Italia), per le attività inerenti l'oggetto dell'appalto, con indicazione del numero di iscrizione, data di iscrizione, forma giuridica dell'impresa, nominativo e dati anagrafici dei legali rappresentanti e titolari di cariche, del socio persona fisica che sia unico o di maggioranza in caso di società di capitali con meno di quattro soci o consorzio (qualora due o tre soci detengano quote o azioni del capitale sociale di uguale entità, indicarli tutti);
- b) per le società Cooperative, di essere iscritta all'Albo tenuto dal Ministero delle Attività Produttive ai sensi del D.M. del 23/6/04 per le attività inerenti l'oggetto dell'appalto e per le Cooperative sociali di essere iscritte all'albo regionale ai sensi della L.381/91 per le attività inerenti l'oggetto dell'appalto, precisando i dati dell'iscrizione, l'oggetto sociale e le generalità delle persone che rappresentano legalmente la cooperativa;
- c) per le ONLUS, di essere iscritta all'Anagrafe delle ONLUS ex art. 11 del D. Lgs. 460/97 allegando copia conforme dell'Atto costitutivo e dello Statuto da cui si evinca lo svolgimento di attività inerenti l'oggetto dell'appalto e i nominativi dei legali rappresentanti dell'ente;
- d) di accettare, senza riserve, le norme e le condizioni contenute nel bando e nel disciplinare di gara, nei suoi allegati, nel capitolato d'appalto e tutte le disposizioni che concernono la fase esecutiva del contratto.

L'istanza, inoltre, deve:

- riportare i dati relativi al concorrente (denominazione, indirizzo, codice fiscale, partita IVA, recapito telefonico, fax e l'indirizzo di posta elettronica certificata PEC);
- precisare la categoria di appartenenza dell'impresa (micro, piccola, media, grande);
- autorizzare l'invio delle comunicazioni tramite fax e, ai sensi del D.Lgs. 196/03, il trattamento dei dati personali ai fini connessi all'espletamento della presente procedura di gara;
- autorizzare -ai sensi della L.241/90- il rilascio di copia di tutta la documentazione presentata in gara ovvero non autorizzare l'accesso per la sussistenza di segreti tecnici o commerciali (art. 98 del D. Lgs. n. 30/05) con l'espressa indicazione (**in una busta chiusa recante la dicitura "Dichiarazione ex art. 13, c. 5, D. Lgs. 163/06"**) delle motivazioni del diniego e con allegazione di idonea documentazione probatoria. In mancanza l'offerta si intenderà accessibile e l'Amministrazione potrà consentirne la visione e/o il rilascio di copia, senza possibilità di successiva opposizione da parte dei controinteressati.

Nel caso in cui il concorrente intenda ricorrere al subappalto deve rendere idonea dichiarazione indicando le parti del servizio da subappaltare nei limiti previsti dall'art. 118 del D. Lgs. 163/06, in mancanza il subappalto non sarà autorizzato.

L'istanza deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'Impresa; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante trasmettendo la relativa procura.

In caso di A.T.I. non ancora costituita le suddette dichiarazioni dovranno essere rese, a pena di esclusione, da tutti i componenti del raggruppamento.

Nell'ipotesi di Consorzio di cui all'art.34, c. 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/06, l'ente consortile deve precisare se partecipa in proprio o per conto delle consorziate e rendere tutte le suddette dichiarazioni. E' fatto divieto alle consorziate indicate per l'esecuzione del servizio di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara.

Si precisa che non è ammessa la partecipazione del consorzio ordinario (art. 34 c.1 lett. e del D.Lgs 163/06) per conto solo di alcune consorziate, salvo che non venga presentato apposito atto di impegno a conferirgli, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale (Cfr. parere n.158/2009 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici), con l'indicazione delle quote di esecuzione del contratto. In tale ipotesi trovano applicazione nei confronti dell'ente consortile tutte le disposizioni previste per i raggruppamenti temporanei di imprese.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di cui all'art.34, c. 1, lett. d) e e) del D.Lgs. 163/06 ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipi alla gara medesima in associazione o consorzio. Tale divieto si applica anche ai soggetti di cui all'art.34, c. 1, lett. f) del D.Lgs. 163/06.

Per tutti i Consorzi è, inoltre, richiesto di allegare copia conforme, ai sensi di legge, dello Statuto, nonché l'elenco delle consorziate.

4. **Autocertificazione – Mod. NOEsclusione-Dich.** sottoscritta dal legale rappresentante, con la quale il concorrente dichiara, a pena di esclusione:

- di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall' art. 38 c.1 lett. a), d), e), f), g), h), i), l), m) e m-quater) del D.Lgs. 163/06. Per le dichiarazioni di cui alle lett. g) e i) è richiesta l'indicazione dell'Agenzia delle Entrate di appartenenza, del CCNL applicato e delle posizioni previdenziali ed assicurative (INPS, INAIL, con la specificazione della sede, via, telefono, fax e numero di matricola);

- di essere in regola con le prescrizioni di cui all'art.38, c. 1, lett. c) D.Lgs. 163/06 relativamente ai cessati dalle cariche sociali e dalla carica di direttore tecnico nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;

- che l'Impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla L. n.383/2001 ovvero che pur essendosi avvalsa il periodo di emersione si è concluso;

- che nei propri confronti non è stata comminata l'esclusione dalle gare per due anni, per gravi comportamenti discriminatori (per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi) ai sensi dell'articolo 44 del D.Lgs. n. 286/98;

- che nei propri confronti non è stata comminata l'esclusione dalle gare fino a due anni, per gravi comportamenti discriminatori nell'accesso al lavoro, ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. n. 198/06;

- che nei propri confronti non è stata comminata l'esclusione dalle gare fino a cinque anni per violazione dell'obbligo di applicare o di far applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e della zona ai sensi dell'art. 36 della L. n. 300/1970;

- che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione accessoria dell'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione per violazione della normativa sugli assegni bancari (art. 5, c. 2, lett.c, L. n.386/90).

In merito alla condizione di cui alla lett. a) dell'art. 38 del D.Lgs 163/06, l'impresa ammessa al concordato preventivo può partecipare alla gara presentando, a pena di esclusione, in alternativa:

a) una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, c. 3, lett. d), R.D. 267/1942, che attesti la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161, c.2, lett. e) R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;

oppure

b) la dichiarazione di altro operatore in possesso dei requisiti di carattere generale e di capacità tecnico-finanziaria richiesti per l'affidamento in argomento, contenente l'impegno a mettere a disposizione, per la durata del contratto, le risorse necessarie per l'esecuzione contrattuale e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca ovvero non sia più in grado di ottemperare agli obblighi assunti.

L'impresa in concordato può partecipare in ATI, purchè non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. In tal caso la dichiarazione di cui al punto b) può essere resa anche da un'impresa dell'associazione temporanea.

In merito alla condizione di cui alla lett. m-quater), dell'art. 38 del D. Lgs 163/06, si richiede che, a pena di esclusione, il concorrente dichiari in alternativa una delle seguenti situazioni:

- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

In caso di A.T.I. le suddette dichiarazioni devono essere rese, a pena di esclusione, da tutti i componenti dell'Associazione. Nel caso di consorzi di cui all'art.34, c. 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/06, le suddette dichiarazione devono essere rese, a pena di esclusione, dal consorzio e da ogni singola consorziata cui si intende affidare l'esecuzione dell'appalto.

5. **Autocertificazione - Mod. Art.38 lett. b), c) e m-ter)**, con la quale i soggetti di seguito indicati dichiarano, a pena di esclusione, di non trovarsi in alcuna delle situazioni individuate dall'art. 38 c.1 lett. b), c) e m-ter) del D.Lgs. 163/06:

- il titolare e il/i direttore/i tecnico/i se si tratta di impresa individuale;

- i soci e il/i direttore/i tecnico/i se si tratta di società in nome collettivo;

- i soci accomandatari e il/i direttore/i tecnico/i se si tratta di società in accomandita semplice;

- se si tratta di altro tipo di società o consorzio, gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il Presidente e il Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione, il/i direttore/i tecnico/i, il socio persona fisica che sia unico o di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (qualora due o tre soci detengano quote o azioni del capitale sociale di uguale entità, tutti devono, a pena di esclusione, presentare l'autocertificazione);

- il procuratore del legale rappresentante nel caso sottoscriva gli atti di gara o sia in possesso di poteri gestori generali e continuativi.

Nell'autocertificazione devono essere precisate, a pena di esclusione, tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle che abbiano beneficiato della non menzione (sentenze passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p.), ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, delle condanne revocate e di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.

In caso di cessione d'azienda o ramo di azienda, di incorporazione o fusione societaria, la dichiarazione relativa al requisito di cui all'art. 38 lett.c) del Codice deve essere resa, a pena di esclusione, anche dagli amministratori e dai direttori tecnici che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fuse in nell'ultimo anno, ovvero che sono cessati dalla carica in detto periodo. Resta ferma la possibilità di dimostrare la c.d. dissociazione.

In caso di A.T.I. l'autocertificazione deve essere resa, a pena di esclusione, da ciascuno dei soggetti indicati dall'art.38, c.1, lett. b) e c) del D.Lgs 163/06, con riferimento alla mandataria e alle mandanti. Nel caso di consorzi di cui all'art.34, c. 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/06, l'autocertificazione deve essere resa, a pena di esclusione, da ciascuno dei soggetti indicati dall'art.38, c.1, lett. b) e c) con riferimento all'ente consortile o alle consorziate/e cui si intende affidare l'esecuzione del servizio.

All'autocertificazione deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità dei sottoscrittori in corso di validità.

6. Documentazione attestante la capacità economico-finanziaria dell'impresa ovvero:

- a pena di esclusione, produzione di due dichiarazioni bancarie attestanti la solidità finanziaria ed economica del concorrente, rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 385/1993.
In caso di A.T.I. ciascuna impresa componente il raggruppamento deve presentare, a pena di esclusione, almeno una referenza bancaria.
In caso di Consorzio di cui all'art. 34, c. 1, lett. b) e c) del D. Lgs. 163/06 il requisito deve essere posseduto dall'ente consortile.

7. Documentazione attestante la capacità tecnica dell'impresa ovvero:

- a pena di esclusione, autocertificazione con la quale il concorrente dichiara di aver gestito con buon esito, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando, servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto, di cui almeno un contratto svolto nell'ambito di un Sistema Bibliotecario. Il concorrente dovrà specificare in sede di gara i committenti (pubblici o privati) dei servizi, le prestazioni svolte, gli importi contrattuali ed i periodi di esecuzione.

In caso di A.T.I. l'esperienza pregressa di un contratto svolto nell'ambito di un Sistema Bibliotecario deve essere posseduta, a pena di esclusione, dalla Capogruppo.
In caso di Consorzio di cui all'art. 34, c. 1, lett. b) e c) del D. Lgs. 163/06 il requisito deve essere posseduto dall'ente consortile.

- a pena di esclusione, Certificazione di Qualità Aziendale UNI EN ISO 9001:2008 (in copia conforme all'originale) in corso di validità, per le attività inerenti i servizi in appalto e rilasciata da soggetti accreditati ai sensi della normativa europea.
In caso di A.T.I. il requisito deve essere posseduto e documentato, a pena di esclusione, cumulativamente dal raggruppamento.
In caso di Consorzio di cui all'art. 34, c. 1, lett. b) e c) del D. Lgs. 163/06 il requisito deve essere posseduto dall'ente consortile.

I requisiti sopra indicati dovranno essere autocertificati dai concorrenti in sede di gara. La dichiarazione potrà essere resa utilizzando i modelli messi a disposizione dalla stazione appaltante (Modello REQFIN_ServiziBibliotecari ; REQTECN_ServiziBibliotecari).

Le referenze bancarie dovranno essere prodotte in originale o copia conforme ai sensi di legge.

8. Dichiarazione di visione e sopralluogo delle sedi su cui dovrà svolgersi il servizio, rilasciata dall'ufficio Sistema Bibliotecario urbano.

Per tale incombenza, da effettuarsi entro il giorno 23/04/2013 contattare per appuntamento il Sistema Bibliotecario urbano: tel. 039/386984 dal lunedì al venerdì 8,30-12,30; 14,00-15,30;

oppure all'indirizzo [bibiblioteche.amministrazione@comune.monza.it](mailto:biblioteche.amministrazione@comune.monza.it), riferimento dott.ssa Nicla Troilo.

La presa visione potrà essere effettuata esclusivamente dai Legali Rappresentanti, dai Direttori Tecnici o da un dipendente munito di apposita Procura Notarile.

9. a pena di esclusione, documento "Codice Etico" (modello Codice Etico) riferito all'oggetto dell'appalto, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 77/2012, sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente.

In caso di A.T.I. / Consorzi di imprese, è richiesta la sottoscrizione dei legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate, del consorzio e delle imprese consorziate individuate per l'esecuzione dell'appalto.

Si precisa che la sottoscrizione del Codice Etico:

- rappresenta una condizione di partecipazione alla gara;
- comporta per il concorrente l'assunzione di doveri sanzionati con una responsabilità patrimoniale aggiuntiva alla esclusione dalla gara;
- avvalorata l'impegno della stazione appaltante a garantire la trasparenza, la parità di trattamento e l'individuazione di contraenti affidabili sia sotto il profilo professionale che morale.

10. modello GAP debitamente compilato nella parte riguardante l'Impresa partecipante.

Le ATI non ancora costituite al momento della gara devono altresì produrre:

- a pena di esclusione, atto di impegno ATI (ModelloATI_ServiziBibliotecari) sottoscritto da tutte le imprese associate (mandanti e mandataria) a costituire in caso di aggiudicazione un raggruppamento temporaneo mediante conferimento alla capogruppo di mandato speciale con rappresentanza.

Nell'atto di impegno dovranno essere indicate, a pena di esclusione, le parti del servizio che saranno eseguite da ciascun associato. La mandataria, in ogni caso, deve possedere i requisiti richiesti per la partecipazione in misura maggioritaria. Si precisa che l'inosservanza di tale prescrizione comporterà l'esclusione dalla gara.

Le Associazioni Temporanee di Imprese già costituite devono produrre, a pena di esclusione:

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla capogruppo per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio che saranno eseguite da ciascun associato.

Per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

I modelli per la partecipazione alla gara sono disponibili sul sito internet www.comune.monza.it – voce Bandi e Appalti – sez. Servizi. L'utilizzo dei modelli predisposti dall'Amministrazione non è imposto a pena di esclusione.

Si precisa che costituisce causa di esclusione il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta, formulata ai sensi dell'art. 46, c. 1, del D. Lgs. 163/06, di completare o fornire chiarimenti in merito al contenuto di certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

AVVALIMENTO ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006.

A pena di esclusione, i concorrenti che intendono ricorrere all'istituto dell'avvalimento devono presentare:

- dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- dichiarazione dell'impresa ausiliaria attestante l'assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/06 ed il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- dichiarazione di non trovarsi in alcuna causa di esclusione prevista dall'art. 38 c.1 lett. b), c) e m-ter) del D.Lgs. 163/06 resa da tutti i soggetti dell'impresa ausiliaria indicati al punto 5 pag.4 del presente disciplinare;
- dichiarazione dell'Impresa ausiliaria con cui la stessa si obbliga verso il concorrente e verso la

stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

- dichiarazione dell'impresa ausiliaria con cui la stessa attesta che non partecipa alla gara in proprio o in forma associata con altro concorrente o come consorziato;
- originale o copia autentica del contratto stipulato tra l'impresa ausiliaria e il concorrente, in cui si precisi la tipologia del vincolo negoziale costituito, siano dettagliatamente indicati i requisiti e le risorse, sia precisato il corrispettivo fissato dal contratto di avvalimento e siano specificate le modalità operative mediante le quali il requisito/i requisiti vengono messi a disposizione della società avvalsa per tutta la durata dell'affidamento.

In caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, il concorrente può presentare in luogo del contratto, una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Nell'ipotesi in cui l'ausiliaria sia un Consorzio, l'autocertificazione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/06 deve essere resa, a pena di esclusione, oltre che dal Consorzio anche dalle consorziate coinvolte nell'avvalimento.

Si precisa che il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Si evidenzia che l'avvalimento comporta l'applicazione degli obblighi previsti dalla normativa antimafia anche nei confronti del soggetto ausiliario.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente in relazione alla presente gara.

Alle autocertificazioni deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità dei sottoscrittori in corso di validità.

La busta "B - Offerta Economica" - deve contenere, a pena di esclusione, l'indicazione del ribasso percentuale offerto sull'importo a base d'asta e il relativo prezzo netto, entrambi espressi in cifre ed in lettere, in conformità ai contenuti della modulistica (Modello OFF_ServiziBibliotecari) disponibile sul sito internet.

Il concorrente dovrà, inoltre, indicare, a pena di esclusione, l'ammontare dei costi della sicurezza relativi ai rischi specifici della propria attività d'impresa previsti per l'esecuzione del servizio, allegando il prospetto analitico delle singole voci e dei relativi importi.

In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere, conformemente alle disposizioni di cui all'art. 72, c. 2, R.D. n. 827/1924, si riterrà valida l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte pari o in rialzo rispetto alla base d'asta, offerte plurime e offerte condizionate o con riserve; eventuali condizioni e riserve saranno considerate come non apposte.

Tutta la documentazione relativa all'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma leggibile dal titolare/legale rappresentante della Impresa; è nulla l'offerta priva di sottoscrizione.

L'offerta dovrà essere presentata in competente bollo da € 14,62.

In caso di A.T.I. costituenda l'offerta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le Imprese associande.

2. Procedura di aggiudicazione

Il Presidente del seggio di gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, verificherà la correttezza della documentazione presentata e il possesso dei requisiti prescritti dalla lex specialis. Procederà, quindi, all'apertura delle buste denominate "B - offerta economica" dei concorrenti ammessi, dando lettura dei ribassi presentati.

La seduta verrà, quindi, sospesa per rimettere al R.U.P. la valutazione della congruità dei costi specifici della sicurezza e l'eventuale verifica ai sensi dell'art. 86, c. 3, del D. Lgs. 163/06.

L'esito di tale valutazione sarà comunicato in un'apposita seduta pubblica in cui verrà dichiarata l'aggiudicazione provvisoria dell'appalto.

Prima dell'aggiudicazione definitiva la stazione appaltante procederà alla verifica del possesso dei requisiti generali e speciali previsti dagli artt. 38 e 48 del D.Lgs. 163/06 e da altre disposizioni di

legge e regolamentari. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente ed all'individuazione dell'aggiudicatario mediante lo scorrimento della graduatoria.

Prima della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve, inoltre, produrre:

- a. cauzione definitiva nella misura stabilita dall'art. 113, c. 1, del D.Lgs. 163/06;
- b. le polizze assicurative ai sensi dell'art. 11 del Capitolato.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Le imposte, tasse, spese accessorie e diritti di segreteria conseguenti alla gara, alla stipulazione e registrazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario ad eccezione dell'I.V.A.

I risultati di gara saranno pubblicati a norma di legge (sito comunale www.comune.monza.it – voce: Bandi e Appalti – aggiudicazione provvisoria/esiti); pertanto non saranno evase richieste telefoniche di informazioni.

L'aggiudicazione definitiva verrà inoltre comunicata a tutti i partecipanti alla gara.

La data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario sarà pubblicata sul sito comunale – www.comune.monza.it – entro 5 (cinque) giorni.

Monza, li 26/3/2013

Il Dirigente
(D^{ssa} Paola Brambilla)

