

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA’ DI SUPPORTO AL SERVIZIO DI CATALOGAZIONE DEL PATRIMONIO DOCUMENTARIO DI BRIANZABIBLIOTECHE PER 60 MESI (ANNI 2021-2025) CIG 86699393FF

Il progetto tecnico dovrà essere composto da un numero massimo di 8 facciate, formato A4, redatto utilizzando il carattere Trebuchet MS - corpo 12 - interlinea singola, oltre n. 1 pagina iniziale di copertina in cui inserire loghi e informazioni aziendali di presentazione e n. 1 pagina finale contenenti timbri e/o firme.

Le facciate eccedenti il n. di 8 non verranno considerate.

Non sono computate nel numero massimo di facciate:

Curriculum;

Eventuali modelli di documenti.

PARAMETRO 1 - CONTROLLO QUALITÀ DEL SERVIZIO (Art. 10 del Capitolato)

SUB-PARAMETRO 1.1. - Percentuale dei titoli oggetti del monitoraggio

L’operatore dovrà indicare la quantità, in percentuale, dei record catalografici che verranno prodotti dai propri catalogatori oggetto del controllo qualità del servizio, compresa nella seguente tabella:

PERCENTUALE DEI RECORD PRODOTTI OGGETTO DEL CONTROLLO DI QUALITÀ

% IN CIFRE _____

% IN LETTERE _____

SUB-PARAMETRO 1.2. - Periodicità del monitoraggio del controllo di qualità.

L’operatore economico dovrà indicare la cadenza periodica con cui verrà effettuato il controllo qualità del servizio.

- monitoraggio con cadenza giornaliera
- monitoraggio con cadenza settimanale
- monitoraggio con cadenza mensile

SUB-PARAMETRO 1.3. - Tipologia di controllo della qualità dei record catalografici.

L’operatore economico dovrà indicare la tipologia di controllo della qualità dei record catalografici prodotti dai propri catalogatori:

- catalogazione semantica e descrittiva
- catalogazione semantica

- catalogazione descrittiva

SUB-PARAMETRO 1.4. - Modalità di rilevazione del numero di record prodotti.

L'operatore economico dovrà indicare le modalità di rilevazione e comunicazione con la Stazione Appaltante dei record prodotti.

PARAMETRO 2 - PERSONALE: FORMAZIONE E GESTIONE (artt. 7, 9 e 12 del Capitolato)

SUB-PARAMETRO 2.1. - Flessibilità e disponibilità a temporanee variazioni delle risorse necessario alla gestione del Servizio.

L'operatore economico dovrà indicare le modalità e le tempistiche per garantire le risorse di personale necessarie alla gestione del servizio, in caso di forti variazioni dei quantitativi di documenti da lavorare (senza alcun onere aggiuntivo per la Stazione Appaltante).

SUB-PARAMETRO 2.2. - Modalità di sostituzione del personale in caso di assenze programmate e impreviste.

L'operatore economico dovrà relazionare sulle modalità di sostituzione del personale e della gestione del turn-over.

SUB-PARAMETRO 2.3. - Modalità di rilevazione delle presenze del personale assegnato per l'esecuzione del servizio

L'operatore economico dovrà descrivere le modalità di rilevazione delle presenze del personale assegnato per l'esecuzione del servizio, da mettere anche a disposizione della Stazione Appaltante.

- Rilevatore di presenze con gestionale con accesso remoto
- Registro tramite supporto elettronico
- Registro cartaceo

SUB-PARAMETRO 2.4. - Formazione del personale assegnato per l'esecuzione del servizio.

L'operatore economico dovrà specificare il piano di formazione del personale assegnato al servizio, con specifica del numero di corsi/momenti formativi proposti sulla biblioteconomia di base e/o materie ritenute attinenti alla specificità dei servizi richiesti.

PARAMETRO 3 - PROPOSTE MIGLIORATIVE DEL SERVIZIO SENZA ONERI AGGIUNTIVI PER L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

SUB-PARAMETRO 3.1. - Proposte migliorative per l'organizzazione interna del servizio.

L'operatore economico dovrà descrivere le proposte migliorative per l'organizzazione interna dell'attività, con particolare riferimento ai flussi di lavoro e alla comunicazione interna allo staff e con la Stazione Appaltante.

SUB-PARAMETRO 3.2. - Proposte per migliorare la qualità dei dati in catalogo.

L'operatore economico dovrà descrivere le proposte migliorative per la qualità dei dati in catalogo, quali interventi sul pregresso o data cleaning.

SUB-PARAMETRO 3.3. - Proposte di esperti in ambito di cartolazione.

L'operatore economico dovrà indicare gli esperti in ambito di catalogazione, la cui esperienza e professionalità risultino desumibili dai curricula, allegati al progetto tecnico, con i quali collaborare per specifiche attività inerenti al servizio in oggetto.

SUB-PARAMETRO 3.4. - Possibilità di connessione Internet di backup in caso di guasto.

L'operatore economico dovrà indicare la disponibilità ad offrire la connessione Internet di backup in caso di guasto/malfunzionamenti temporanei alla rete messa a disposizione dall'appaltatore (fino a un massimo di 24 ore/evento).

SI - disponibile

NO - non disponibile