

## COMUNE DI MONZA

### **DISCIPLINARE INTEGRATIVO del bando di gara a procedura aperta "Lavori di riqualificazione Parco Varisco - Cod. CUP B56J11000350004"**

#### **1. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni, **a pena di esclusione dalla gara**, deve pervenire, entro il termine perentorio di cui al punto **6.1** del Bando di Gara, all'Ufficio Appalti della Stazione Appaltante, sito al III° Piano Palazzo Municipale, p.zza Trento e Trieste, Monza.

Il plico deve essere idoneamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, e deve recare all'esterno – l'intestazione del mittente, l'indirizzo dello stesso, i codici fiscali del concorrente o dei concorrenti – le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno e all'ora dell'espletamento della medesima nonché la dicitura **"OFFERTA – NON APRIRE"**

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Scaduto tale termine non sarà accettato nessun altro piego contenente alcuna offerta anche se sostitutiva di offerta precedente.

Il plico deve contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente **"A - Documentazione"** e **"B - Offerta economica"**.

Nella busta **"A - Documentazione"** devono essere contenuti i seguenti documenti:

1. a pena di esclusione, cauzione provvisoria ex art. 75 D.Lgs. 163/2006, pari almeno a **€ 2.930,16**, corrispondente al 2% (dueper cento) dell'importo complessivo dell'appalto. **corredata, a pena di esclusione, dall'impegno del garante a rilasciare la garanzia fidejussoria di cui all'art. 113 D. Lgs. 163/06 in caso di aggiudicazione dell'appalto.**

La cauzione può essere costituita alternativamente:

- da quietanza del versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso Tesoreria Comunale – Banca Popolare di Milano – p.zza Carducci, 6 – Monza;
- da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale ex art. 107 del d.lgs. n. 385/1993.  
In quest'ultimo caso, inoltre, la garanzia deve prevedere espressamente:
  - la validità temporale di **180 giorni** decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale
  - la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del Codice Civile
  - la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante

**Le fidejussioni o le polizze devono essere corredate da autenticazione notarile della firma del fidejussore/garante dalla quale risulti l'identità, la qualifica e il titolo in base al quale lo stesso è legittimato a sottoscrivere il documento rilasciato.**

In caso di A.T.I. non ancora costituita la cauzione deve essere intestata al raggruppamento di Imprese, con l'espressa indicazione di ogni impresa associanda.

I concorrenti in possesso della certificazione di qualità, in corso di validità, possono usufruire della riduzione del 50% dell'importo della cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006, allegando il relativo certificato in originale o copia conforme ai sensi di legge. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo di imprese, per beneficiare di tale riduzione il requisito di cui sopra deve essere posseduto e documentato da tutte le Imprese associate o associande.

Si precisa che la cauzione provvisoria verrà escussa ai sensi dell'art.75 D. Lgs 163/06 in tutte le ipotesi di mancata sottoscrizione del contratto per fatto imputabile all'affidatario (ad es. dichiarazione mendace).

2. a pena di esclusione, **Autocertificazione/istanza** di partecipazione alla gara – **DICH.ParcoVarisco** contenente le seguenti dichiarazioni:

- (a) di essere iscritto nel Registro delle Imprese presso la CCIAA competente, per le attività inerenti l'oggetto dell'appalto, con indicazione del numero di iscrizione, data di iscrizione, forma giuridica dell'impresa, nominativo e dati anagrafici dei legali rappresentanti e titolari di cariche, del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza (assoluta) in caso di società di capitali con meno di quattro soci o consorzio;
- (b) di aver ottemperato alle condizioni dell'art.106, c.2, D.P.R. 207/2010;
- (c) di aver preso conoscenza e di accettare i contenuti del "protocollo d'intesa per la regolarità e sicurezza del lavoro" sottoscritto dal Comune di Monza e dalle organizzazioni sindacali dei lavoratori e degli imprenditori edili impegnandosi a sottoscriverlo in caso di aggiudicazione;
- (d) di impegnarsi ad eseguire i lavori nei modi e nei termini stabiliti dal capitolato speciale d'appalto;
- (e) che l'offerta presentata tiene conto degli oneri per la sicurezza e ne accetta la quantificazione;
- (f) l'indicazione delle categorie da subappaltare ai sensi dell'art.118 D.lgs, 163/2006;
- (g) di essere in regola con le prescrizioni di cui all'art.38, comma 1, lettera c) D.Lgs. 163/2006 relativamente ai cessati dalle cariche sociali e dalla carica di direttore tecnico nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- (h) che l'Impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla Legge n.383/2001 ovvero che pur essendosi avvalsa il periodo di emersione si è concluso;
- (i) l'osservanza delle norme della legge n. 68/1999 che disciplina il diritto al lavoro dei disabili;
- (j) di autorizzare il Comune di Monza, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, qualora un concorrente eserciti la facoltà di accesso agli atti ai sensi della L. 241/90.

Con riferimento a quanto indicato alla lettera (j), si precisa che, qualora il concorrente non intenda autorizzare l'accesso a causa della sussistenza nella documentazione presentata di segreti tecnici o commerciali (art. 98 del D. Lgs. n. 30/05), deve rendere apposita dichiarazione in busta chiusa riportante la dicitura "*Dichiarazione ex art. 13, c. 5, D. Lgs. 163/06*", specificando le motivazioni dell'opposizione ed allegando idonea documentazione probatoria.

In mancanza, l'offerta si intenderà accessibile e la stazione appaltante potrà consentirne la visione e/o il rilascio di copia senza darne comunicazione ai controinteressati.

Il concorrente dovrà, inoltre, autorizzare l'invio delle comunicazioni tramite fax e, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati personali ai fini connessi all'espletamento delle procedure di gara.

L'istanza (da ritirare c/o l'Ufficio Verde e Giardini) deve essere debitamente compilata in tutte le sue parti e sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'Impresa; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante trasmettendo la relativa procura.

In caso di Associazione Temporanea di Imprese le suddette dichiarazioni dovranno essere rese, a pena di esclusione, da tutti i componenti del raggruppamento.

Nell'ipotesi di Consorzio (di qualunque tipologia, stabile, di cooperative, tra imprese artigiane, ecc.) l'ente consortile deve, a pena di esclusione, rendere tutte le suddette dichiarazioni, mentre ogni singola Impresa Consorziata indicata per l'esecuzione dell'appalto deve autocertificare, a pena di esclusione, le condizioni previste ai punti (g), (h), (i).

3. a pena di esclusione, dichiarazione (**Mod. ParcoVariscoCapTecn**) sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa, di possedere i requisiti di cui all'art.90 D.P.R. 207/2010 in misura non inferiore all'importo del contratto da stipulare (**qualora non in possesso di attestazione SOA cat. OS24**) ovvero dichiarazione di essere in possesso dell'Attestazione di qualificazione SOA in corso di validità, di cui allega copia conforme all'originale;

4. a pena di esclusione, **Autocertificazione NOEsclusione-Dich** debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal legale rappresentante, con la quale il concorrente dichiara di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall' art. 38 c.1 lett. a), d), e), f), g), h), i), m), m-bis) e m-quater) del D.Lgs. 163/2006. Con riferimento alla dichiarazione di regolarità contributiva è richiesta ai concorrenti l'indicazione del CC.N.L. applicato nonchè delle posizioni previdenziali ed assicurative (INPS, INAIL, Cassa Edile, con la specificazione della sede, via, telefono, fax e numero di matricola) e rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse è richiesta l'indicazione dell'Agenzia delle Entrate competente.  
In merito alla condizione di cui al **punto m-quater**, si richiede che, ai sensi dell'art. 38, c. 2, D. Lgs. 163/06, **il concorrente dichiarare in alternativa una delle seguenti situazioni:**

– **di non trovarsi** in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**oppure**

– **di non essere a conoscenza** della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**oppure**

– **di essere a conoscenza** della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

In caso di Associazione Temporanea di Imprese o Consorzio (di qualunque tipologia, stabile, di cooperative, tra imprese artigiane, ecc.) o GEIE, deve essere compilato, **a pena di esclusione**, un modello per la capogruppo ed un modello per ogni singola Impresa Associata ovvero un modello per il Consorzio ed uno per ogni singola Impresa Consorziata, cui si intende affidare l'esecuzione dell'appalto.

5. a pena di esclusione, **Autocertificazione Art.38 lett. b), c) e m-ter)**, con la quale il titolare e il/i direttore/i tecnico/i se si tratta di impresa individuale, i soci e il/i direttore/i tecnico/i se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari e il/i direttore/i tecnico/i se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e il/i direttore/i tecnico/i e il **socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza (assoluta) in caso di società con meno di quattro soci**, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, **nonché il procuratore del legale rappresentate qualora sottoscriva gli atti di gara**, dichiarano assumendosene piena responsabilità, di non trovarsi in alcuna delle situazioni indicate dall'art. 38 c.1 lett. b), c) e m-ter) del D.Lgs. 163/2006, precisando **tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbiano beneficiato della non menzione** (sentenze passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p.).

Il concorrente non è tenuto ad indicare le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.

All'autocertificazione deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità dei sottoscrittori in corso di validità.

In caso di Associazione Temporanea di Imprese o Consorzio (**di qualunque tipologia, stabile, di cooperative, tra imprese artigiane, ecc.**) o GEIE, l'autocertificazione deve essere resa, a pena di esclusione, da ciascuno dei soggetti indicati dall'art.38, c.1, lett. b) e c) con riferimento alla mandataria e alle mandanti, ovvero al Consorzio e ad ogni singola Impresa Consorziata, cui si intende affidare l'esecuzione dell'appalto.

6. dichiarazione di **visione del progetto e sopralluogo dell'area** oggetto d'intervento, rilasciata dall'Ufficio Verde e Giardini – via Procaccini, 17 - Monza.  
Per tale incombenza, da effettuarsi entro il g. **10/02/2012** contattare per appuntamento il suddetto ufficio: Tel. 0392043450 - Fax 0392043441.

**La presa visione potrà essere effettuata esclusivamente dai Legali Rappresentanti, dai Direttori Tecnici o da un dipendente munito di apposita procura notarile.**

7. documento **“Patto di Integrità”** (modello PattoIntegrità) riferito all'oggetto dell'appalto, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 532/08, sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente.

In caso di A.T.I. / Consorzi di imprese, è richiesta la sottoscrizione dei legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate, del consorzio e delle imprese consorziate individuate per l'esecuzione dell'appalto.

Si precisa che la sottoscrizione del Patto di Integrità:

- rappresenta una condizione di partecipazione alla gara;
- comporta per il concorrente l'assunzione di doveri sanzionati con una responsabilità patrimoniale aggiuntiva alla esclusione dalla gara;
- avvalorata l'impegno della stazione appaltante a garantire la trasparenza, la parità di trattamento e l'individuazione di contraenti affidabili sia sotto il profilo professionale che morale.

8. modello **GAP** debitamente compilato nella parte riguardante l'Impresa partecipante.

**Si precisa che l'utilizzo dei modelli predisposti dall'Amministrazione non è imposta a pena di esclusione.**

**Le ATI non ancora costituite** al momento della gara devono altresì produrre:

- a pena di esclusione, Atto di impegno **ATI-ParcoVarisco**, sottoscritto da tutte le imprese associate (mandanti e mandataria), a costituire in caso di aggiudicazione un raggruppamento temporaneo, mediante conferimento alla capogruppo di mandato speciale con rappresentanza. Nel caso di associazione di tipo orizzontale, verticale o misto dovranno essere indicate, **a pena di esclusione**, le quote di partecipazione al raggruppamento di ciascun componente.

**Nel caso di Associazione Temporanea di Imprese già costituite:**

- a pena di esclusione, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla capogruppo per atto pubblico o scrittura privata autenticata. Nel caso di associazione di tipo orizzontale, verticale o misto dovranno essere indicate le quote di partecipazione al raggruppamento di ciascun componente.

Per i Consorzi è richiesto originale o copia conforme, ai sensi di legge, dello Statuto, nonché l'elenco delle consorziate.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di cui all'art.34, comma 1, lettere d) e e) del D.Lgs. 163/2006 ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipi alla gara medesima in associazione o consorzio. Tale divieto si applica anche ai soggetti di cui all'art.34, comma 1, lettera f) del D.Lgs. 163/2006.

I consorzi di cui all'art.34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006 sono tenuti ad indicare in sede di offerta se partecipano in proprio o per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara.

Per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

**AVVALIMENTO ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 163/2006.**

**A pena di esclusione**, i concorrenti che intendono ricorrere all'istituto dell'avvalimento devono presentare:

- dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- copia attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, in corso di validità;
- dichiarazione dell'impresa ausiliaria attestante l'assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38) del D.Lgs. 163/2006 ed il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

- dichiarazione dell'Impresa ausiliaria con cui la stessa si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione dell'impresa ausiliaria con cui la stessa attesta che non partecipa alla gara in proprio o in forma associata con altro concorrente o come consorziato;
- dichiarazione dell'impresa ausiliaria attestante l'assenza di avvalimenti in corso degli stessi requisiti;
- originale o copia autentica del contratto stipulato tra l'impresa ausiliaria e il concorrente, in cui si precisi la tipologia del vincolo negoziale costituito, **siano dettagliatamente indicati i requisiti e le risorse, sia precisato il corrispettivo fissato dal contratto di avvalimento e siano specificate le modalità operative mediante le quali il requisito/i requisiti vengono messi a disposizione della società avvalsa per tutta la durata dell'affidamento.**

Alle autocertificazioni deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità dei sottoscrittori in corso di validità.

Si precisa comunque che il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

La busta “**B - Offerta economica**” deve contenere, a pena di esclusione, il ribasso percentuale offerto sull'elenco prezzi posto a base di gara, al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza, (**OFF.ParcoVarisco** da ritirarsi c/o l'Ufficio Verde e Giardini).

In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere, conformemente alle disposizioni di cui all'art. 72, c. 2, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827, si riterrà valida l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione.

L'offerta dovrà essere sottoscritta con firma leggibile dal titolare/legale rappresentante della Impresa; è nulla l'offerta priva di sottoscrizione.

L'offerta dovrà essere presentata in competente bollo da € 14,62, incondizionata e senza riserve; eventuali condizioni e riserve saranno considerate come non apposte.

In caso di A.T.I. costituenda l'offerta deve essere sottoscritta a pena di esclusione da tutte le Imprese.

## **2. Procedura di aggiudicazione**

Il giorno fissato al **punto 6.4** del bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, si procede a:

- a) verificare la correttezza della documentazione e il possesso dei requisiti prescritti dalla disciplina di gara;
- b) a sorteggiare, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006, un numero di concorrenti pari al 10% delle imprese che abbiano autocertificato il possesso dei requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. 207/2010, ai quali verrà chiesto di comprovare, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data della richiesta (inviata via pec o via fax al numero indicato nella dichiarazione), i requisiti tecnico-organizzativi.

La documentazione da trasmettere è costituita da:

- copia conforme dei certificati di esecuzione dei lavori indicati nel Mod. Capacità Tecnica (punto 3 del presente disciplinare); in caso di committenti pubblici l'acquisizione dei certificati di esecuzione verrà effettuata direttamente dalla stazione appaltante, ai sensi della legge n.183 del 12/11/2011;
- copie conformi dei bilanci corredati dalle note integrative e dalla relativa nota di deposito oppure dichiarazioni annuali IVA ovvero Modello Unico corredati da relativa ricevuta di presentazione;
- dichiarazione che indichi l'attrezzatura posseduta o disponibile.

La documentazione può riferirsi anche ad un solo anno qualora i dati in essa contenuti siano sufficienti a dimostrare il possesso dei requisiti di cui all'art.90 D.P.R. 207/2010.

Nel giorno fissato per la seconda seduta pubblica, secondo quanto previsto al **punto 6.4. del bando di gara**, si procede: all'esclusione dalla gara dei concorrenti che non abbiano trasmesso la documentazione di prova della veridicità della dichiarazione del possesso dei requisiti, ovvero la cui dichiarazione non sia confermata, all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione, ai sensi

dell'art. 48, comma 1, D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 27, comma 1, del D.P.R. 34/2000, del fatto all'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

Il Presidente del seggio di gara procede quindi all'apertura delle buste **“B - offerta economica”** presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara e, ai sensi dell'art. 86, comma 1 e art. 122, comma 9 del D.Lgs. 163/2006, alla determinazione della soglia di anomalia delle offerte. Le medie sono calcolate fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque. L'aggiudicazione provvisoria sarà fatta al concorrente che ha presentato l'offerta immediatamente inferiore a detta soglia.

Prima della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve, inoltre, produrre:

- a. cauzione definitiva nella misura stabilita dall'art. 113, comma 1, del D.Lgs. 163/2006;
- b. polizza assicurativa di cui all'art. 129, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, relativa alla copertura dei seguenti rischi: danni di esecuzione (CAR) e responsabilità civile (RCT) come da art.14 del Capitolato Speciale d'Appalto.

La stazione appaltante successivamente procede alla verifica del possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e da altre disposizioni di legge e regolamentari. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente ed all'individuazione dell'aggiudicatario mediante lo scorrimento della graduatoria.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Tutte le imposte, tasse, spese accessorie e diritti di segreteria conseguenti alla gara, alla stipulazione e registrazione del contratto ai sensi del D.P.R. 554/99 sono a carico della Ditta aggiudicataria ad eccezione dell'I.V.A.

**I risultati di gara saranno pubblicati a norma di legge (sito comunale [www.comune.monza.it](http://www.comune.monza.it) – voce: Bandi e Appalti – aggiudicazione provvisoria/esiti) pertanto non saranno evase richieste telefoniche di informazioni.**

**L'aggiudicazione definitiva verrà inoltre comunicata a tutti i partecipanti alla gara.**

**La data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario sarà pubblicata sul sito comunale – [www.comune.monza.it](http://www.comune.monza.it) – entro 5 (cinque) giorni.**

Per tutto quanto qui non espressamente previsto si applicheranno le norme in materia di Lavori Pubblici.

Monza, li 19/01/2012

Il Dirigente  
(Avv. Paola Brambilla)