

**COMUNE DI MONZA
UFFICIO APPALTI**

**DISCIPLINARE INTEGRATIVO del bando di gara a procedura aperta
“Lavori di restauro Cascina Fontana – Fabbricati accessori -
Codice CUP B52I08000110004”**

1. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Il plico contenente l'offerta e la documentazione a pena di esclusione dalla gara, deve pervenire, entro il termine perentorio di cui al punto IV.3.4) all'Ufficio Appalti del Comune di Monza, III° Piano Piazza Trento e Trieste 1.

Il plico deve essere idoneamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura e deve recare all'esterno l'intestazione del mittente, l'indirizzo dello stesso, i codici fiscali del concorrente o dei concorrenti, le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno e all'ora dell'espletamento della medesima nonché la dicitura **“OFFERTA - NON APRIRE”**

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Scaduto tale termine non sarà accettato nessun altro piego contenente alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente:

Il plico deve contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

“A - Documentazione” e “B - Offerta economica”.

Nella busta **“A - Documentazione”** devono essere contenuti i seguenti documenti:

1. a pena di esclusione, cauzione provvisoria ex art. 75 D.Lgs. 163/2006, pari almeno a € 24.557,86, corrispondente al 2% (dueper cento) dell'importo complessivo dell'appalto. E' ammesso esclusivamente l'arrotondamento a 1 Euro inferiore. La cauzione può essere costituita alternativamente:

- da quietanza del versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso Tesoreria Comunale – Banca Popolare di Milano – p.zza Carducci, 6 – Monza, corredata a pena di esclusione da impegno di un istituto bancario o assicurativo a rilasciare in caso di aggiudicazione dell'appalto la garanzia fidejussoria di cui all'art. 113 D.Lgs. 163/2006;

- da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale ex art. 107 del d.lgs. n. 385/1993, con validità non inferiore a 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia, a pena di esclusione, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del Codice Civile nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia inoltre deve contenere, a pena di esclusione, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Le fidejussioni o le polizze devono essere corredate, a pena di esclusione, da autenticazione notarile della firma del fidejussore/garante dalla quale risulti l'identità, la qualifica e il titolo in base al quale lo stesso è legittimato a sottoscrivere il documento rilasciato.

In caso di A.T.I. la cauzione, a pena di esclusione, deve essere intestata al raggruppamento di Imprese, con l'espressa indicazione di ogni impresa associanda.

I concorrenti in possesso della certificazione di qualità, in corso di validità, possono usufruire della riduzione del 50% dell'importo della cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 75, comma 7, del

D.Lgs. 163/2006, allegando, a pena di esclusione, relativo certificato in originale o copia conforme ai sensi di legge. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo di imprese, per beneficiare di tale riduzione il requisito di cui sopra deve essere posseduto e documentato, a pena di esclusione, da tutte le Imprese associate o associande.

Si precisa che la cauzione provvisoria verrà escussa ai sensi dell'art.75 D. Lgs 163/06 in tutte le ipotesi di mancata sottoscrizione del contratto per fatto imputabile all'affidatario (ad es. dichiarazione mendace).

2. a pena di esclusione, ricevuta del versamento del contributo di € 140,00 a favore dell'Autorità per la Vigilanza, inserendo il seguente CODICE CIG 0858735A87.

Il pagamento dovrà essere effettuato secondo una delle seguenti modalità:

- *online* mediante carta di credito; in questo caso l'utente otterrà la ricevuta di pagamento da stampare e allegare alla documentazione di gara;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale alla documentazione di gara.

Per il pagamento occorre consultare le "Istruzioni relative alle contribuzioni in vigore dall'1/5/2010" disponibili sul sito www.avcp.it, iscrivendosi on line al nuovo "Servizio Riscossione Contributi" raggiungibile dalla sez. Servizi della homepage del sito dell'Autorità di Vigilanza.

3. a pena di esclusione, Autocertificazione/Istanza di partecipazione alla gara – DICH.CascinaFontana contenente le seguenti dichiarazioni:

- (a) di aver ottemperato alle condizioni di cui all'art.71, c.2, D.P.R. 554/99;
- (b) di impegnarsi ad eseguire i lavori nei modi e nei termini stabiliti dal capitolato speciale d'appalto;
- (c) che l'offerta presentata tiene conto degli oneri per la sicurezza e ne accetta la quantificazione;
- (d) l'indicazione delle categorie da subappaltare, ai sensi dell'art.118 D.lgs, 163/2006;
- (e) di essere in regola con le prescrizioni di cui all'art.38, comma 1, lettera c) D.Lgs. 163/2006 relativamente ai cessati dalle cariche sociali e dalla carica di direttore tecnico nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando;
- (f) che l'Impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla Legge n.383/2001 ovvero che pur essendosi avvalsa il periodo di emersione si è concluso;
- (g) l'osservanza delle norme della legge n. 68/1999 che disciplina il diritto al lavoro dei disabili;
- (h) di autorizzare il Comune di Monza, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, qualora un concorrente eserciti la facoltà di accesso agli atti ai sensi della L. 241/90.

Con riferimento a quanto indicato alla lettera (h), si precisa che, qualora il concorrente non intenda autorizzare l'accesso a causa della sussistenza nella documentazione presentata di segreti tecnici o commerciali (art. 98 del D. Lgs. n. 30/05), deve rendere apposita dichiarazione in busta chiusa riportante la dicitura *"Dichiarazione ex art. 13, c. 5, D. Lgs. 163/06"*, specificando le motivazioni dell'opposizione ed allegando di idonea documentazione probatoria.

In mancanza, l'offerta si intenderà accessibile e la stazione appaltante potrà consentirne la visione e/o il rilascio di copia, senza darne comunicazione ai controinteressati.

Il concorrente dovrà, inoltre, autorizzare l'invio delle comunicazioni tramite fax e, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati personali ai fini connessi all'espletamento delle procedure di gara.

L'istanza (da ritirare c/o l'Ufficio Progettazione e Manutenzione Fabbricati – Settore Parco e Villa Reale) deve essere debitamente compilata in tutte le sue parti e sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa, allegando obbligatoriamente copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante trasmettendo la relativa procura.

In caso di Associazione Temporanea di Imprese le suddette dichiarazioni dovranno essere rese, a pena di esclusione, da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento.

Nell'ipotesi di Consorzio (di qualunque tipologia, stabile, di cooperative, tra imprese artigiane, ecc.) l'ente consortile deve precisare se partecipa in proprio o per conto delle consorziate e, a pena di esclusione, rendere tutte le suddette dichiarazioni, mentre ogni singola Impresa Consorziata indicata per l'esecuzione dell'appalto deve autocertificare, a pena di esclusione, le condizioni previste ai punti (e), (f), (g).

4. a pena di esclusione, Attestazione di qualificazione SOA in corso di validità (in originale o copia conforme) dell'Impresa o, in caso di A.T.I., di tutte le Imprese costituenti il raggruppamento, che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche non inferiore a quelle richieste dal punto II.2.1) del bando di gara.
5. a pena di esclusione, Certificazione di qualità aziendale, in corso di validità (in originale o copia conforme), conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000.
6. a pena di esclusione, Autocertificazione NOEsclusione-Dich debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal legale rappresentante, con la quale il concorrente dichiara di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall' art. 38 c.1 lett. a), d), e), f), g), h), i), m), m-bis) e m-quater) del D.Lgs. 163/2006. Con riferimento alla dichiarazione di regolarità contributiva è richiesta ai concorrenti l'indicazione del CC.N.L. applicato nonché delle posizioni previdenziali ed assicurative (INPS, INAIL, Cassa Edile, con la specificazione della sede, via, telefono, fax e numero di matricola).

In merito alla condizione di cui al punto m-quater, si richiede che, ai sensi dell'art. 38, c. 2, D. Lgs. 163/06, il concorrente precisi una delle seguenti condizioni:

- di non trovarsi, rispetto ad altro partecipante alla gara, in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile;

o in alternativa

- di trovarsi in situazione di controllo con altro concorrente e di aver formulato autonomamente l'offerta, producendo in apposita separata busta chiusa i documenti utili a dimostrare che tale situazione di controllo non ha influenzato la formulazione dell'offerta.

All'autocertificazione deve essere obbligatoriamente allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

In caso di Associazione Temporanea di Imprese o Consorzio (di qualunque tipologia, stabile, di cooperative, tra imprese artigiane, ecc.) o GEIE, deve essere compilato un modello per la capogruppo ed un modello per ogni singola Impresa Associata ovvero un modello per il Consorzio ed uno per ogni singola Impresa Consorziata, cui si intende affidare l'esecuzione dell'appalto.

Con riferimento alla dichiarazione resa ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera h) del D. Lgs. 163/06, si precisa che in ottemperanza alle direttive dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici (determinazioni n. 1 del 2005 e n. 1 del 2008) l'anno di sospensione è computato con decorrenza dalla data di inserimento nel Casellario Informatico dell'annotazione del provvedimento relativo alla dichiarazione non veritiera.

7. a pena di esclusione, Autocertificazione Art.38 lett. b), c) e m-ter), con la quale il titolare, i soci (esclusivamente accomandatari o soci delle s.n.c.), tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza nonché tutti i direttori tecnici dichiarano, assumendosene piena responsabilità, di non trovarsi in alcuna delle situazioni indicate dall'art. 38 c.1 lett. b), c) e m-ter) del D.Lgs. 163/2006, precisando tutte le condanne penali subite (sentenze passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p.), indicando gli estremi del provvedimento (autorità, numero, data), i reati ascritti con i relativi articoli di legge violati, le pene principali ed accessorie, l'epoca di commissione del reato, una breve descrizione del fatto da cui è scaturito il reato. Tale specificazione può essere sostituita dalla produzione di copia del provvedimento giudiziario. Si precisa che dovranno essere dichiarate anche le condanne per le quali è stata accordata la non menzione, la sospensione condizionale della pena o sono stati concessi altri benefici.

L'omessa dichiarazione delle condanne subite costituisce causa di esclusione dalla procedura per dichiarazione mendace.

All'autocertificazione deve essere obbligatoriamente allegata copia fotostatica di un documento di identità dei sottoscrittori in corso di validità.

In caso di Associazione Temporanea di Imprese o Consorzio **(di qualunque tipologia, stabile, di cooperative, tra imprese artigiane, ecc.)** o GEIE, l'autocertificazione deve essere resa da ciascuno dei soggetti indicati dall'art.38, c.1, lett. b) e c) con riferimento alla mandataria e alle mandanti, ovvero al Consorzio e ad ogni singola Impresa Consorziata, cui si intende affidare l'esecuzione dell'appalto.

8. dichiarazione di visione del progetto e sopralluogo degli immobili oggetto d'intervento, rilasciata dall'Ufficio Progettazione e Manutenzione Fabbricati – Settore Parco e Villa Reale – Cascina Fontana viale Mirabellino 2 – Parco di Monza.

Per tale incombenza, da effettuarsi entro il g. 24/2/2011 contattare per appuntamento il suddetto ufficio: Tel. 03939464208/209 - Fax 03939464231.

La presa visione e il sopralluogo potranno essere effettuate esclusivamente dai Legali Rappresentanti, dai Direttori Tecnici o da un soggetto munito di apposita procura notarile.

9. A pena di esclusione, documento "Patto di Integrità" (modello PattoIntegrità) riferito all'oggetto dell'appalto, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 532/08, sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente.

In caso di A.T.I. / Consorzi di imprese, è richiesta la sottoscrizione dei legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate, del consorzio e delle imprese consorziate individuate per l'esecuzione dell'appalto.

Si precisa che la sottoscrizione del Patto di Integrità:

- rappresenta una condizione di partecipazione alla gara;
- comporta per il concorrente l'assunzione di doveri sanzionati con una responsabilità patrimoniale aggiuntiva alla esclusione dalla gara;
- avvalora l'impegno della stazione appaltante a garantire la trasparenza, la parità di trattamento e l'individuazione di contraenti affidabili sia sotto il profilo professionale che morale.

10. modello GAP debitamente compilato nella parte riguardante l'Impresa partecipante.

Tutti i requisiti di partecipazione devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del bando.

Si precisa che l'utilizzo dei modelli predisposti dall'Amministrazione non è imposto a pena di esclusione.

Le ATI non ancora costituite al momento della gara devono altresì produrre:

- a pena di esclusione, atto di impegno ATI-CascinaFontana sottoscritto da tutte le imprese associate (mandanti e mandataria), a costituire in caso di aggiudicazione un raggruppamento temporaneo, mediante conferimento alla capogruppo di mandato speciale con rappresentanza.

Nel caso di associazione di tipo orizzontale, verticale o misto dovranno essere indicate, a pena di esclusione, le quote di partecipazione al raggruppamento di ciascun componente.

I Consorzi o GEIE non ancora costituiti devono produrre, a pena di esclusione:

- dichiarazione contenente l'indicazione del concorrente cui sarà conferito in caso di aggiudicazione mandato speciale con rappresentanza;
- impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai Consorzi o GEIE.

Nel caso di Associazione Temporanea di Imprese:

- a pena di esclusione, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla capogruppo per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

Nel caso di associazione di tipo orizzontale, verticale o misto dovranno essere indicate, a pena di esclusione, le quote di partecipazione al raggruppamento di ciascun componente.

Per i Consorzi è inoltre richiesto originale o copia conforme, ai sensi di legge, dello Statuto, nonché l'elenco delle consorziate.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di cui all'art.34, comma 1, lettere d) e e) del D.Lgs. 163/2006 ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipi alla gara medesima in associazione o consorzio. Tale divieto si applica anche ai soggetti di cui all'art.34, comma 1, lettera f) del D.Lgs. 163/2006.

I consorzi di cui all'art.34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006 sono tenuti ad indicare in sede di offerta se partecipano in proprio o per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara.

Per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza

AVVALIMENTO ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 163/2006.

A pena di esclusione, i concorrenti che intendono ricorrere all'istituto dell'avvalimento devono presentare:

- dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- copia attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, in corso di validità;
- dichiarazione dell'impresa ausiliaria attestante l'assenza delle cause di esclusione previste dal punto III.2.1) del bando di gara;
- dichiarazione dell'Impresa ausiliaria con cui la stessa si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione dell'impresa ausiliaria con cui la stessa attesta che non partecipa alla gara in proprio o in forma associata con altro concorrente o come consorziato;
- originale o copia autentica del contratto stipulato tra l'impresa ausiliaria e il concorrente, in cui si precisi la tipologia del vincolo negoziale costituito, siano dettagliatamente indicati i requisiti e le risorse e siano specificate le modalità operative mediante le quali il requisito/i requisiti vengono messi a disposizione della società avvalsa per tutta la durata dell'appalto.

Alle autocertificazioni deve essere obbligatoriamente allegata copia fotostatica di un documento di identità dei sottoscrittori in corso di validità.

Si precisa comunque che il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Nella busta "B - Offerta economica" devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara i seguenti documenti:

1. l'OFF.CascinaFontana da ritirarsi c/o l'Ufficio Progettazione e Manutenzione Fabbricati – Parco e Villa Reale, in competente bollo, con cui il concorrente dichiara:
 - di prendere atto che l'indicazione delle voci e quantità riportate nel modello "offerta a prezzi unitari" non ha effetto sull'importo complessivo dell'offerta che, seppure determinato attraverso l'applicazione dei prezzi unitari offerti alle quantità delle varie lavorazioni, resta fisso e invariabile (art. 90 D.P.R. 554/99);
 - il prezzo richiesto per l'esecuzione dei lavori - inferiore al prezzo complessivo dell'appalto al netto di qualsiasi onere o spesa non soggetto a ribasso - espresso in cifre ed in lettere nonché il conseguente ribasso percentuale, anch'esso espresso in cifre ed in lettere; il prezzo offerto deve essere determinato, ai sensi dell'art. 82 D.Lgs. 163/2006, mediante offerta a prezzi unitari compilata secondo le norme e con le modalità previste nel presente disciplinare di gara;
2. modello "Lista delle lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dell'opera", messo a disposizione del concorrente, completato in ogni sua parte.

Nell'ipotesi di discordanza tra il ribasso indicato nel modello Off.CascinaFontana e quello precisato nel modello "Lista delle lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dell'opera", prevarrà quest'ultimo.

In calce all'ultima pagina del modello "Lista delle lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dell'opera" sono indicati:

- il prezzo globale offerto, rappresentato dalla somma dei prodotti riportati nella colonna "Totale";
- l'importo dei lavori al netto degli oneri per la sicurezza diretta;
- il ribasso percentuale rispetto al prezzo posto a base di gara, al netto degli oneri per la sicurezza.

Il prezzo globale ed il ribasso sono espressi in cifre ed in lettere e vengono riportati nella dichiarazione.

Il modello "Lista delle lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dell'opera" deve essere sottoscritto, a pena di esclusione, in tutte le pagine dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore. Eventuali correzioni devono essere confermate e sottoscritte dal concorrente.

Nel caso di associazione temporanea, o consorzio o GEIE non ancora costituiti l'offerta di cui al punto 1 e il modello di cui al punto 2 devono essere sottoscritti, a pena di esclusione, da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

La stazione appaltante, dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della stipulazione del contratto, procede alla verifica dei conteggi della modello "Lista delle lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dell'opera" tenendo per validi ed immutabili le quantità ed i prezzi unitari offerti, espressi in lettere, correggendo, ove si riscontrino errori di calcolo, i prodotti e/o la somma. In caso di discordanza fra il prezzo complessivo risultante da tale verifica e quello dipendente dal ribasso percentuale offerto, tutti i prezzi unitari offerti sono corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza.

I prezzi unitari offerti dall'aggiudicatario, eventualmente corretti, costituiranno l'elenco dei prezzi unitari contrattuali.

Si ribadisce, infatti, che la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 90 del D.P.R. n. 554/1999, considera, ai fini dell'aggiudicazione, il solo ribasso percentuale indicato in lettere in calce al modello "Lista delle lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dell'opera". Nessun rilievo è riconosciuto ai prezzi unitari o ad eventuali discrasie tra l'importo offerto derivante dalla loro applicazione e il predetto ribasso percentuale. Tali discrasie sono risolte solo dopo l'aggiudicazione definitiva correggendo i prezzi unitari in modo da rendere coerente l'importo totale con il ribasso offerto.

In caso di discordanza fra prezzi unitari offerti relativi a medesime categorie di lavorazioni o forniture sarà considerato prezzo contrattuale quello di importo minore.

L'offerta deve essere incondizionata e senza riserve; eventuali condizioni e riserve saranno considerate come non apposte.

2. Procedura di aggiudicazione

Il giorno fissato al punto IV.3.8) del bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione presentata, si procederà a verificare la correttezza della documentazione e il possesso dei requisiti prescritti dalla disciplina di gara.

Verrà quindi aperta la busta "B - Offerta economica" dando lettura dei ribassi offerti e, ai sensi dell'art. 86, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, si procederà alla determinazione della soglia di anomalia. Ai sensi dell'art. 88 D.Lgs. 163/06 verrà avviato il procedimento di verifica e di esclusione delle offerte anormalmente basse mediante il coinvolgimento del R.U.P.

La Stazione Appaltante si riserva di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta.

L'esito di tale valutazione sarà comunicato in un'apposita seduta pubblica in cui verrà dichiarata l'aggiudicazione provvisoria dell'appalto. La data di tale seduta sarà pubblicata sul sito internet comunale.

Prima della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve, inoltre, produrre:

- a. cauzione definitiva nella misura stabilita dall'art. 113, comma 1, del D.Lgs. 163/2006;

- b. polizza assicurativa di cui all'art. 129, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, relativa alla copertura dei seguenti rischi: danni di esecuzione (CAR) e responsabilità civile (RCT) come da art. 44 del Capitolato Speciale d'Appalto.

La stazione appaltante successivamente procede alla verifica del possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e da altre disposizioni di legge e regolamentari. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente ed all'individuazione dell'aggiudicatario mediante lo scorrimento della graduatoria.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Tutte le imposte, tasse, spese accessorie e diritti di segreteria conseguenti alla gara, alla stipulazione e registrazione del contratto ai sensi del D.P.R. 554/99 sono a carico della Ditta aggiudicataria ad eccezione dell'I.V.A.

I risultati di gara saranno pubblicati a norma di legge (sito comunale www.comune.monza.it – voce: Bandi e Appalti – aggiudicazione provvisoria/esiti); pertanto non saranno evase richieste telefoniche di informazioni.

L'aggiudicazione definitiva verrà inoltre comunicata a tutti i partecipanti alla gara.

Per tutto quanto qui non espressamente previsto si applicheranno le norme in materia di Lavori Pubblici.

Monza, li 31/1/2011

Il Dirigente
(D.ssa Ileana Musicò)

