



Settore Cultura, Sport, Centrale Unica Acquisti  
Ufficio Gestione diretta impianti sportivi

**Avviso pubblico di procedura di selezione per l'affidamento in gestione di palestre scolastiche e impianti sportivi comunali a gestione diretta per la realizzazione presso gli stessi di camp estivi multisport - stagioni sportive 2018/2020**

### **1) INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE**

A) Denominazione e indirizzo ufficiale dell'Amministrazione affidataria

Denominazione: COMUNE DI Monza

Indirizzo: Piazza Trento e Trieste

B) Servizio responsabile presso il quale è possibile ottenere informazioni

Denominazione: Settore Cultura, Sport, Centrale Unica Acquisti - Servizio Sport - Ufficio gestione diretta Impianti sportivi

Indirizzo: centro NEI via E. da Monza n. 6 Telefono: 039-386479

Indirizzo di posta elettronica: [palestre.sport@comune.monza.it](mailto:palestre.sport@comune.monza.it)

C) Indirizzo presso il quale è possibile prendere visione della documentazione citata negli atti, nonché estrarne copia: come al punto B

D) Indirizzo internet dal quale è possibile scaricare il presente bando di gara:

Comune di Monza: [http://www.comune.monza.it/it/comune/bandi-di-gara/concessione\\_beni/](http://www.comune.monza.it/it/comune/bandi-di-gara/concessione_beni/)

E) Il valore complessivo massimo di indizione gara, per le 29 palestre scolastiche poste a bando e calcolato secondo le indicazioni di cui al successivo art.8, è pari ad €201.440,40 iva esclusa.

Le 29 palestre scolastiche poste a bando sono suddivise in tre fasce di appartenenza, denominate fascia A, B e C (di cui alla Tabella A del medesimo Avviso). CIG 74279244CB

### **2) OGGETTO DELL'AVVISO E LINEE D'INDIRIZZO**

#### **2a) Affidamento in gestione**

L'Amministrazione Comunale indice una selezione pubblica per procedere all'affidamento in gestione di n. 29 palestre scolastiche elencate nella tabella A (allegata al presente Avviso) in esecuzione della Deliberazione Consiglio Comunale n. 36/65172 del 25/05/2015, con la quale è stato approvato il "Regolamento di concessione delle palestre scolastiche e degli impianti sportivi a gestione diretta del Comune di Monza" (d'ora in poi "Regolamento") e della successiva Deliberazione attuativa di Giunta Comunale n. 81 del 20 marzo 2018, deve essere approvata (d'ora in poi "Delibera attuativa"). Le palestre scolastiche nella composizione indicata in tabella A sono affidate, per le finalità, con le modalità ed alle condizioni di cui al presente avviso, nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, perfettamente note al/agli affidatario/i, che dovrà/dovranno effettuare sopralluogo obbligatorio della palestra scolastica, da prenotarsi presso il Servizio Sport, Ufficio Gestione diretta Impianti sportivi al recapito tel. 039386479 o tramite mail all'indirizzo [palestre.sport@comune.monza.it](mailto:palestre.sport@comune.monza.it).

All'atto della presa in consegna, sarà redatto apposito verbale. Le palestre scolastiche sono affidate in gestione in orario extrascolastico, in relazione alle

#### **Servizio Sport**

via E. da Monza n. 6 | 20900 Monza | Tel. 039/38.64.79 - 039/38.08.05 | fax 039/32.42.79 - 039/23.00.759

email: [palestre.sport@comune.monza.it](mailto:palestre.sport@comune.monza.it)

orari: da lunedì a venerdì 8.30-12.30 / giovedì 8.30-16.30 (altri pomeriggi solo su appuntamento)

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558

email: [protocollo@comune.monza.it](mailto:protocollo@comune.monza.it) / Posta certificata [monza@pec.comune.monza.it](mailto:monza@pec.comune.monza.it)

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969



indicazioni annuali fornite dai Dirigenti scolastici degli Istituti di riferimento, fruitori delle strutture.

### **2b) Camp Multisport**

Contestualmente si concedono, ai soggetti che abbiano i necessari requisiti di idoneità e fino ad esaurimento delle disponibilità, alcune palestre scolastiche e impianti sportivi a gestione diretta del territorio per la realizzazione di Camp Estivi Multisport 2018, 2019 e 2020, da svolgere indicativamente nel periodo dall'11 giugno al 3 agosto compreso (primo periodo) e dal 27 agosto al 7 settembre 2018 compreso (secondo periodo), nel periodo dal 10 giugno al 2 agosto compreso (primo periodo) e dal 26 agosto al 6 settembre 2019 compreso (secondo periodo) e dal 15 giugno al 31 luglio (primo periodo) e dal 24 agosto al 4 settembre 2020 (secondo periodo) per un numero massimo di dieci settimane complessive, al fine di ampliare e diversificare l'offerta educativa, sportiva e ricreativa per i ragazzi dai 6 ai 14 anni.

Le palestre messe a disposizione sono quelle delle scuole primarie e secondarie di primo grado con accesso autonomo degli istituti scolastici individuati nella Tabella E.

Costituiscono oggetto della presente sezione dell'avviso i progetti che hanno come finalità:

- favorire la pratica sportiva e far conoscere il ruolo dell'attività sportiva, non solo come occasione di benessere della popolazione, ma anche come strumento di educazione e formazione della personalità, di prevenzione e tutela della salute, di trasferimento valoriale e orientamento a corretti stili di vita;
- perseguire l'obiettivo dello sviluppo della pratica sportiva per tutte le categorie di popolazione, con particolare attenzione al mondo dei bambini e ragazzi, mediante l'utilizzo estivo delle palestre scolastiche pubbliche esistenti sul territorio comunale con accesso indipendente, anche per incrementarne l'attrattività e la fruibilità in un'ottica di sostenibilità gestionale delle strutture e di un loro pieno utilizzo, nonché utilizzando le palestre scolastiche pubbliche esistenti sul territorio comunale con accesso indipendente, per incrementarne la fruibilità.

### **Linee d'indirizzo**

Le proposte progettuali dovranno attenersi alle seguenti linee d'indirizzo:

- creazione di Camp estivi multisport che rappresentino dei luoghi di aggregazione e confronto per bambini e ragazzi nei quali, attraverso il gioco e l'insegnamento di attività sportive, possano relazionarsi con gli altri;
- offerta di attività e progetti finalizzati a garantire un servizio di elevata valenza sociale alle famiglie promuovendo, attraverso l'attività motoria e fisica, la diffusione di valori come il rispetto dell'individualità del singolo, del gruppo e delle regole e dei principi legati al benessere psico-fisico, la socializzazione, l'integrazione e ad un sano e corretto stile di vita. I progetti potranno avere una durata massima di dieci settimane con decorrenza indicativa dall'11 giugno al 3 agosto compreso (primo periodo) e dal 27 agosto al 7 settembre 2018 compreso (secondo periodo) e dal 10 giugno al 2 agosto compreso (primo periodo) e dal 26

#### **Servizio Sport**

via E. da Monza n. 6 | 20900 Monza | Tel. 039/38.64.79 - 039/38.08.05 | fax 039/32.42.79 - 039/23.00.759

email: [palestre.sport@comune.monza.it](mailto:palestre.sport@comune.monza.it)

orari: da lunedì a venerdì 8.30-12.30 / giovedì 8.30-16.30 (altri pomeriggi solo su appuntamento)

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558

email: [protocollo@comune.monza.it](mailto:protocollo@comune.monza.it) / Posta certificata [monza@pec.comune.monza.it](mailto:monza@pec.comune.monza.it)

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969





agosto al 6 settembre 2019 compreso (secondo periodo), dal 15 giugno al 31 luglio (primo periodo) e dal 24 agosto al 4 settembre 2020 (secondo periodo).

## **2.1) Utilizzo pieno o prevalente delle palestre scolastiche da parte del gestore**

### **2.1 a) Affidamento in gestione**

Qualora una palestra scolastica, al termine delle procedure di selezione, sia affidata in gestione alla stessa società convenzionata nelle precedenti stagioni sportive, l'utilizzo pieno o prevalente attribuito coincide con la quantità di ore attribuita alla stessa nell'ultima stagione sportiva (così come specificato nell'allegata Tabella B allegata e parte integrante del presente documento): attesa l'approvazione accordata dal territorio alle attività svolte da società storicamente consolidate sul territorio medesimo, il predetto riconoscimento avviene anche in presenza di variazioni della ragione sociale e del conseguente numero di iscrizione Coni, purché risulti dimostrabile la continuità storica dell'attività sociale.

Qualora una palestra scolastica sia affidata in gestione per la prima volta, l'utilizzo prevalente concesso al gestore singolo della palestra per le proprie attività individuali non potrà essere superiore al 50% delle ore assegnabili, dal lunedì al venerdì, ed al 60% nel fine settimana (resta inteso che tale limite potrà essere superato in assenza di altre domande di utilizzo del restante monte ore).

Sono fatte salve situazioni di maggior attribuzione consolidate (così come specificato nell'allegata Tabella B e parte integrante del presente documento).

Qualora una palestra scolastica sia affidata in gestione per la prima volta ad una ATS, l'utilizzo prevalente della palestra concessa ai gestori in partenariato per le proprie attività, non potrà essere superiore al 70% delle ore assegnabili, sia dal lunedì al venerdì che nel fine settimana.

Sono fatte salve situazioni di maggior attribuzione consolidate, riferite ad ATS composte da società storicamente presenti nella palestra scolastica assegnata (con riferimento al triennio 2015/2018).

Solo in caso di mancanza di richieste da soggetti terzi il gestore singolo o in ATS può utilizzare la palestra scolastica, sempre in orario extrascolastico, per un monte ore superiore a quello determinato come sopra.

Vengono affidate in gestione le 29 palestre scolastiche indicate nell'allegata Tabella B. L'affidamento in gestione ha natura di rapporto concessorio e la gestione non ha caratteristiche imprenditoriali.

## **3) CLASSIFICAZIONE DELLE PALESTRE SCOLASTICHE DA AFFIDARE IN GESTIONE**

### **3a) Affidamento in gestione**

3.1 La suddivisione delle palestre scolastiche nelle categorie A, B e C, di cui all'art.3 del Regolamento, è quella risultante dalla Tabella A (allegata quale parte integrante del presente Avviso).

3.2 L'indicazione delle diverse discipline sportive praticabili nelle palestre scolastiche, l'elenco di massima delle altre discipline praticabili, la tipologia delle attività che si intendono accogliere, di cui all'art. 5.3 del Regolamento, è quella risultante dalla Tabella A (allegata quale parte integrante del presente Avviso).

#### **Servizio Sport**

via E. da Monza n. 6 | 20900 Monza | Tel. 039/38.64.79 - 039/38.08.05 | fax 039/32.42.79 - 039/23.00.759

email: [palestre.sport@comune.monza.it](mailto:palestre.sport@comune.monza.it)

orari: da lunedì a venerdì 8.30-12.30 / giovedì 8.30-16.30 (altri pomeriggi solo su appuntamento)

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558

email: [protocollo@comune.monza.it](mailto:protocollo@comune.monza.it) / Posta certificata [monza@pec.comune.monza.it](mailto:monza@pec.comune.monza.it)

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969



3.3 L'indicazione di utilizzo pieno o prevalente di ciascuna palestra scolastica per lo svolgimento delle attività individuali del gestore (art. 5.3 del Regolamento), è quella risultante dalla Tabella B (allegata quale parte integrante del presente Avviso).

3.4 La definizione della territorialità di quartiere delle palestre scolastiche, di cui all'art.9 c.3 lett.b) del Regolamento, è quella risultante dalla Tabella C (allegata quale parte integrante del presente Avviso).

3.5 L'indicazione degli interventi di Manutenzione ordinaria richiesti al gestore, di cui all'art.5.7 del Regolamento, è quella risultante dalla Tabella D (allegata quale parte integrante al presente avviso).

#### **4) SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE**

Possono partecipare alla selezione, per entrambi gli oggetti del presente avviso, le società sportive e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione e propaganda sportiva, Enti esercitanti discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali (limitatamente ai Camp Multisport anche le Cooperative di tipo A), sia singolarmente sia appositamente e temporaneamente raggruppati tra loro nelle forme previste dalla legge, dotati delle necessarie capacità economiche e tecniche e in grado di fornire le garanzie previste dalla legge, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere regolarmente costituiti e non avere fini di lucro;
- b) avere significativo radicamento territoriale nel contesto del sistema sportivo locale, valutabile in base a più elementi dimostrativi dalla capacità di coinvolgere cittadini e strutture sportive del Comune nelle proprie attività (tra questi, il numero degli affiliati di settore giovanile che praticano l'attività);
- c) non avere liti pendenti nel settore sportivo o situazioni debitorie con l'Amministrazione comunale, al momento della presentazione dell'istanza;
- d) di non aver ricevuto diffide da parte dell'Amministrazione, per comportamenti non adeguati al particolare servizio da svolgere. L'accertamento del possesso dei requisiti viene realizzato dall'Amministrazione tenendo conto:
  - per la capacità a contrarre: del rispetto delle normative vigenti regolanti il possesso di specifici requisiti da parte di soggetti, anche senza configurazione imprenditoriale, che vogliono instaurare rapporti di natura contrattuale con Amministrazioni Pubbliche;
  - per la capacità tecnica: delle esperienze pregresse maturate nel settore sportivo almeno triennali e anche di gestione di impianti sportivi, valutabili anche in termini di analogia alle attività da affidare in gestione;
  - per l'affidabilità organizzativa: dell'assetto complessivo del soggetto in relazione alle attività da realizzare, rilevabile anche mediante comparazione con la struttura operativa stabile del soggetto;
  - dell'avere sede operativa nel Comune di Monza.

Si prevede la partecipazione anche di Associazioni Temporanee di Scopo (ATS), anche se non ancora costituite, purché tutti i soggetti che costituiranno l'ATS possiedano i requisiti di cui alle precedenti lettere a), b), c) e d) e sottoscrivano l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad un componente del raggruppamento (Art. 48 del

#### **Servizio Sport**

via E. da Monza n. 6 | 20900 Monza | Tel. 039/38.64.79 - 039/38.08.05 | fax 039/32.42.79 - 039/23.00.759

email: [palestre.sport@comune.monza.it](mailto:palestre.sport@comune.monza.it)

orari: da lunedì a venerdì 8.30-12.30 / giovedì 8.30-16.30 (altri pomeriggi solo su appuntamento)

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558

email: [protocollo@comune.monza.it](mailto:protocollo@comune.monza.it) / Posta certificata [monza@pec.comune.monza.it](mailto:monza@pec.comune.monza.it)

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969





D.Lgs.50/2016), fatto salvo quanto in precedenza riportato in merito ai requisiti richiesti.

## **5) VALUTAZIONE DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Per la partecipazione alla selezione, per entrambi gli oggetti del presente avviso, è richiesto il possesso dei requisiti di cui all'allegato 1 ed 1/a, da autocertificare al momento della presentazione della manifestazione di interesse.

È inoltre richiesto di:

- rispettare gli obblighi di legge in materia di lavoro, previdenza, assistenza;
- assicurare che il personale impiegato sia in possesso di competenze e inquadramento professionale adeguati;
- rispettare gli obblighi igienico-sanitari, assicurativi, di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

## **6) MODALITÀ DI SELEZIONE**

### **6 a) Affidamento in gestione**

La selezione dei soggetti affidatari avverrà con riferimento ai criteri definiti dall'art.5.5 del Regolamento, utilizzando i punteggi riportati nella Tabella di cui al successivo art.6.1.

In applicazione della previsione di cui al penultimo comma del predetto articolo 5.5 del Regolamento, al fine di assicurare l'applicazione, in via prioritaria, dei criteri relativi a tutela delle fasce deboli e della territorialità, la graduatoria derivante dalla selezione dovrà articolarsi in tre fasce:

- a) richieste pervenute da società monzesi che abbiano inserito nel proprio progetto il vincolo di una quota di posti pari al 5% del totale disponibile, da destinare gratuitamente alle famiglie monzesi richiedenti, in condizioni di difficoltà economiche. La richiesta di gratuità sarà soggetta alla presentazione del certificato ISEE, come da parametri utilizzati dall'Amministrazione Comunale.
- b) Altre richieste pervenute da società monzesi.
- c) Altre richieste pervenute da società non monzesi.

L'assegnazione delle palestre scolastiche dovrà avvenire esauendo dapprima la graduatoria di cui alla fascia a); eventuali ulteriori palestre scolastiche disponibili saranno assegnate utilizzando la graduatoria di cui alla fascia b). In via residuale, con analogo criterio, si utilizzerà la graduatoria di cui alla fascia c).

### **6.a1 Procedura**

Per ciascuna palestra scolastica per la quale si intende richiedere l'affidamento deve essere presentata una domanda separata.

La valutazione dei progetti presentati viene effettuata da apposita Commissione nominata dal Dirigente del Settore Cultura, Sport, Centrale Unica Acquisti del Comune di Monza, utilizzando la griglia selettiva di cui alla Tabella F.

La concessione delle palestre scolastiche avverrà in base alle graduatorie stilate come descritto al precedente comma, fino ad esaurimento delle palestre disponibili. In caso di parità di punteggio, l'ordine in graduatoria sarà determinato

### **Servizio Sport**

via E. da Monza n. 6 | 20900 Monza | Tel. 039/38.64.79 - 039/38.08.05 | fax 039/32.42.79 - 039/23.00.759

email: [palestre.sport@comune.monza.it](mailto:palestre.sport@comune.monza.it)

orari: da lunedì a venerdì 8.30-12.30 / giovedì 8.30-16.30 (altri pomeriggi solo su appuntamento)

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558

email: [protocollo@comune.monza.it](mailto:protocollo@comune.monza.it) / Posta certificata [monza@pec.comune.monza.it](mailto:monza@pec.comune.monza.it)

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969



a favore delle partecipazioni in ATS e, in caso di ulteriore parità, in base al maggior radicamento sul territorio nel bacino d'utenza della palestra scolastica. Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso venisse presentata una sola offerta, purché ritenuta congrua e d'interesse per l'Amministrazione.

#### **6 b) Camp Multisport**

Per ciascuna palestra scolastica o impianto sportivo per il quale si intende richiedere l'affidamento deve essere presentata una domanda separata.

La valutazione dei progetti presentati viene effettuata da apposita Commissione nominata dal Dirigente del Settore Cultura, Sport, Centrale Unica Acquisti del Comune di Monza, utilizzando la griglia selettiva di cui alla Tabella H.

La concessione gratuita delle palestre scolastiche o impianti sportivi avverrà in base alle graduatorie stilate come descritto al precedente comma, fino ad esaurimento delle palestre disponibili.

La facoltà di scelta delle palestre scolastiche o impianti sportivi in cui realizzare il progetto Camp Sportivo Multisport verrà data ai concorrenti risultati idonei e in ordine di collocazione in graduatoria, fino ad esaurimento delle strutture disponibili. Qualora, effettuata l'assegnazione di una palestra o impianto a ciascuno dei concorrenti risultati idonei, risultino ancora richieste inevase e palestre e impianti disponibili, si procederà analogamente per l'assegnazione di una seconda palestra scolastica o impianto sportivo. Analogamente si procederà per ulteriori richieste, assegnando un'ulteriore palestra/impianto per volta, sino ad esaurimento delle richieste e/o delle palestre o impianti.

Il numero di utenti in programmazione non potrà prevedere una presenza superiore a 40 utenti contemporaneamente: in fase di assegnazione, se la struttura lo consente, potrà essere ammesso un numero di utenti per singolo plesso anche superiore a 40 contemporaneamente.

In caso di parità di punteggio, l'ordine in graduatoria sarà determinato in base al maggior punteggio ottenuto nell'offerta tecnica.

### **7) STIPULA DELLA CONVENZIONE E DURATA DELL'ASSEGNAZIONE**

#### **7 a) Gestione palestre scolastiche**

L'assegnazione delle palestre decorre dal momento della sottoscrizione della convenzione (di cui allo schema, allegato parte integrante del presente provvedimento), che regolerà i rapporti fra il Comune di Monza e l'affidatario, comprensivo della Tabella D (allegato parte integrante del presente provvedimento).

L'assegnazione delle palestre scolastiche è relativa a due stagioni sportive e, più precisamente, dall'01/09/2018 al 30/06/2019 nonché dall'01/09/2019 al 30/06/2020: eventuali lavori di manutenzione straordinaria che inibiscano l'utilizzo della palestra scolastica non comporteranno modifiche alla durata dell'assegnazione, bensì soltanto la riduzione percentuale della quota a carico dell'affidatario, di cui all'art.8 del presente avviso, in relazione ai periodi di mancato utilizzo dell'impianto.

#### **7 b) Camp Multisport**

#### **Servizio Sport**

via E. da Monza n. 6 | 20900 Monza | Tel. 039/38.64.79 - 039/38.08.05 | fax 039/32.42.79 - 039/23.00.759

email: [palestre.sport@comune.monza.it](mailto:palestre.sport@comune.monza.it)

orari: da lunedì a venerdì 8.30-12.30 / giovedì 8.30-16.30 (altri pomeriggi solo su appuntamento)

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558

email: [protocollo@comune.monza.it](mailto:protocollo@comune.monza.it) / Posta certificata [monza@pec.comune.monza.it](mailto:monza@pec.comune.monza.it)

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969





L'assegnazione degli spazi per gestire i centri estivi comunali decorre dal momento della sottoscrizione di apposita concessione (conforme all'ALL.4), che regolerà i rapporti fra il Comune di Monza e il richiedente.

## **8) DIRITTI E DOVERI DEI CONCESSIONARI**

### **8 a) Gestione palestre scolastiche**

L'affidamento prevede che i soggetti individuati si facciano carico della gestione delle palestre scolastiche, ricevendo un contributo dall'Amministrazione Comunale, a copertura dei servizi erogati per la gestione medesima.

Il valore dei contributi per singola palestra sono riportati nell'allegata Tabella E (allegata quale parte integrante del presente Avviso).

Con la presentazione della domanda di cui al presente avviso, l'affidatario si assume la responsabilità civile derivante dalla gestione, esonerando l'Amministrazione Comunale per qualsiasi fatto avvenuto nell'impianto sportivo sia durante il normale uso dell'attività sia durante le eventuali manifestazioni.

### **8 b) Camp Multisport**

L'operatore selezionato dovrà:

- incassare direttamente le quote di iscrizione ed effettuare i pagamenti per lo svolgimento complessivo di tutte le attività;
- consentire il monitoraggio, fornendo a inizio attività un report degli iscritti e, a consuntivo, un rendiconto delle attività realizzate e delle frequenze effettive, su modulistica fornita dall'Ufficio gestione diretta Impianti sportivi del Servizio Sport.

## **9) CAUZIONI E GARANZIE - POLIZZA ASSICURATIVA**

### **9 a) Gestione palestre scolastiche**

In caso di aggiudicazione, il concessionario dovrà costituire una polizza assicurativa di responsabilità civile, per danni a cose e a terzi derivanti dall'attività esercitata sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità in merito.

### **9 b) Camp Multisport**

A garanzia dell'osservanza di tutti gli obblighi assunti con la sottoscrizione della presente convenzione, è richiesta la presentazione di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa a prima richiesta di importo pari ad €1.000,00.

La garanzia, a pena di esclusione, deve prevedere espressamente:

- la validità temporale di 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta;
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del Codice Civile;
- la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Il soggetto richiedente è responsabile della sicurezza e della incolumità del proprio personale e solleva il comune di Monza da ogni responsabilità e conseguenza derivante da infortuni e da responsabilità civile verso terzi,

#### **Servizio Sport**

via E. da Monza n. 6 | 20900 Monza | Tel. 039/38.64.79 - 039/38.08.05 | fax 039/32.42.79 - 039/23.00.759

email: [palestre.sport@comune.monza.it](mailto:palestre.sport@comune.monza.it)

orari: da lunedì a venerdì 8.30-12.30 / giovedì 8.30-16.30 (altri pomeriggi solo su appuntamento)

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558

email: [protocollo@comune.monza.it](mailto:protocollo@comune.monza.it) / Posta certificata [monza@pec.comune.monza.it](mailto:monza@pec.comune.monza.it)

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969



conseguenti all'effettuazione del servizio; per questo dovrà stipulare un'idonea copertura RCT per danni arrecati a cose o persone ad essa imputabili durante l'esecuzione del servizio. In particolare Il soggetto richiedente dovrà fornire obbligatoriamente una adeguata copertura assicurativa Infortuni e RCT a tutti i bambini/ragazzi regolarmente iscritti al progetto di CAMP MULTISPORT dallo stesso gestito. La copertura assicurativa dovrà riguardare tutti i rischi connessi alle attività oggetto della presente concessione, con rinuncia di rivalsa nei confronti del Comune di Monza. Il Comune di Monza dovrà essere espressamente annoverato tra i terzi. Copia di tali polizze, che dovranno avere validità per tutta la durata della concessione, dovranno essere trasmesse al Comune di Monza-Ufficio Gestione diretta impianti sportivi, prima dell'avvio del progetto. Laddove la polizza assicurativa copra tutta l'attività degli utenti tesserati, il Comune di Monza non dovrà essere espressamente annoverato tra i terzi.

## **10) DOCUMENTAZIONE DELLA SELEZIONE**

### **10 a) Gestione palestre scolastiche**

La documentazione completa della selezione, disponibile sul sito internet del Comune di Monza, alla voce "bandi di gara - concessione e alienazione di beni", comprende, quali parti integranti dell'avviso:

L'avviso pubblico e i seguenti Allegati (n.6 tabelle):

Tabella A - ELENCO PALESTRE;

Tabella B - QUOTE DI UTILIZZO DELLE PALESTRE;

Tabella C - TERRITORIALITÀ;

Tabella D - MANUTENZIONE ORDINARIA A CARICO DEI CONCESSIONARI;

Tabella E - VALORE DEI CONTRIBUTI DI GESTIONE;

Tabella F - GRIGLIA VALUTATIVA DELL'OFFERTA TECNICO / ECONOMICA/ GESTIONALE.

Inoltre: Gli schemi di documentazione (n.6 Allegati) da utilizzarsi obbligatoriamente per la partecipazione alla selezione:

- Allegato 1/palestre - Domanda di partecipazione singola;

- Allegato 2/palestre - Domanda di partecipazione firmata dal Capofila e da tutti i partecipanti (con i requisiti richiesti per ciascun partecipante, compreso mandato/lettera di intenti)

- Allegato 3/ palestre - Dichiarazione sostitutiva per ente singolo;

- Allegato 4/palestre - Dichiarazione sostitutiva firmata dal Capofila e da tutti i partecipanti;

- Allegato 5/palestre - Schema di contratto;

- Allegato 6/palestre - Offerta tecnico/economica gestionale.

Totale allegati n. 12 (n.6 tabelle + n.6 allegati).

### **10 b) Camp Multisport**

L'Avviso pubblico e i seguenti Allegati (n.2 tabelle):

Tabella G - ELENCO PALESTRE E IMPIANTI SPORTIVI Camp estivi;

Tabella H - GRIGLIA VALUTATIVA DELL'OFFERTA TECNICO/ECONOMICAGESTIONALE.

#### **Servizio Sport**

via E. da Monza n. 6 | 20900 Monza | Tel. 039/38.64.79 - 039/38.08.05 | fax 039/32.42.79 - 039/23.00.759

email: [palestre.sport@comune.monza.it](mailto:palestre.sport@comune.monza.it)

orari: da lunedì a venerdì 8.30-12.30 / giovedì 8.30-16.30 (altri pomeriggi solo su appuntamento)

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558

email: [protocollo@comune.monza.it](mailto:protocollo@comune.monza.it) / Posta certificata [monza@pec.comune.monza.it](mailto:monza@pec.comune.monza.it)

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969





Inoltre: gli schemi di documentazione (n.6 Allegati) da utilizzarsi obbligatoriamente per la partecipazione alla selezione:

- Allegato 1/camp - Domanda di partecipazione singola;
- Allegato 2/camp - Domanda di partecipazione firmata dal Capofila e da tutti i partecipanti (con i requisiti richiesti per ciascun partecipante, compreso mandato/lettera di intenti)
- Allegato 3/camp - Dichiarazione sostitutiva per ente singolo;
- Allegato 4/camp - Dichiarazione sostitutiva: firmata dal Capofila e da tutti i partecipanti;
- Allegato 6/camp - Offerta tecnico/economica gestionale e relativo quadro economico.

Totale allegati n. 8 (n.2 tabelle + n.6 allegati).

### **11) MODALITÀ DI REDAZIONE DELL'OFFERTA**

Per prendere parte a ciascuna selezione, ogni concorrente dovrà far pervenire al SERVIZIO SPORT - UFFICIO GESTIONE DIRETTA IMPIANTI SPORTIVI - Via Enrico da Monza n. 6 20900 Monza (MB):

#### **11 a) Gestione palestre scolastiche**

Un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, entro le ore 17:00 di mercoledì 4 aprile 2018.

All'esterno di tale plico dovrà essere specificato il mittente e apposta la seguente scritta: "NON APRIRE contiene Offerta per l'Affidamento in concessione di palestre scolastiche".

Detto plico dovrà contenere le seguenti buste debitamente chiuse, che dovranno riportare all'esterno le seguenti diciture:

per ogni SOGGETTO singolo

Busta A - denominata "documentazione amministrativa", contenente:

- Allegato 1/palestre - Domanda di partecipazione singola;
- Allegato 3/palestre - Dichiarazione sostitutiva per ente singolo;
- Allegato 5/palestre - Schema di contratto;

Busta B - denominata "piano gestionale/ tecnico-qualitativo", contenente:

- Allegato 6/impianti - Offerta tecnico/economica gestionale.

per ogni gruppo di partenariato ATS

Busta A - denominata "documentazione amministrativa", contenente:

- Allegato 2/palestre- Domanda di partecipazione firmata dal Capofila e da tutti i partecipanti (con i requisiti richiesti per ciascun partecipante, compreso mandato/lettera di intenti)
- Allegato 4/palestre- Dichiarazione sostitutiva: firmata dal Capofila e da tutti i partecipanti;
- Allegato 5/palestre - Schema di contratto.

#### **Servizio Sport**

via E. da Monza n. 6 | 20900 Monza | Tel. 039/38.64.79 - 039/38.08.05 | fax 039/32.42.79 - 039/23.00.759

email: [palestre.sport@comune.monza.it](mailto:palestre.sport@comune.monza.it)

orari: da lunedì a venerdì 8.30-12.30 / giovedì 8.30-16.30 (altri pomeriggi solo su appuntamento)

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558

email: [protocollo@comune.monza.it](mailto:protocollo@comune.monza.it) / Posta certificata [monza@pec.comune.monza.it](mailto:monza@pec.comune.monza.it)

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969



Busta B denominata "piano gestionale/ tecnico-qualitativo", contenente:  
- Allegato 6/palestre - Offerta tecnico/economica gestionale.

### **11 b) Camp Multisport**

Un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, entro le ore 17:00 di mercoledì **4 aprile 2018**.

All'esterno di tale plico dovrà essere specificato il mittente e apposta la seguente scritta: "NON APRIRE contiene Offerta per l'Affidamento in concessione di palestre scolastiche e impianti sportivi comunali a gestione diretta per lo svolgimento dei camp estivi multisport".

Detto plico dovrà contenere le seguenti buste debitamente chiuse, che dovranno riportare all'esterno le seguenti diciture:

per ogni SOGGETTO singolo

Busta A - denominata "documentazione amministrativa", contenente:

- Allegato 1/camp - Domanda di partecipazione singola;
- Allegato 3/camp - Dichiarazione sostitutiva per ente singolo;

Busta B - denominata "piano gestionale/ tecnico-qualitativo", contenente:

- Allegato 6/camp - Offerta tecnico/economica gestionale e relativo quadro economico.

per ogni gruppo di partenariato ATS

Busta A - denominata "documentazione amministrativa", contenente:

- Allegato 2/camp - Domanda di partecipazione firmata dal Capofila e da tutti i partecipanti (con i requisiti richiesti per ciascun partecipante, compreso mandato/lettera di intenti)
- Allegato 4/camp - Dichiarazione sostitutiva: firmata dal Capofila e da tutti i partecipanti;

Busta B denominata "piano gestionale/ tecnico-qualitativo", contenente:

- Allegato 6/camp - Offerta tecnico/economica gestionale e relativo quadro economico.

L'offerta tecnica/gestionale dovrà comprendere la descrizione di:

- a) domanda potenziale cui si vuole rispondere e la relativa evidenza della capacità del progetto di soddisfare tale domanda;
- b) finalità perseguite dal progetto, che devono essere coerenti con le linee d'indirizzo di cui al punto 1 del presente avviso;
- c) contenuti, metodologia didattica e organizzativa; risultati attesi, con evidenza del corretto rapporto utenti/istruttori; articolazione oraria e periodica; staff di operatori previsto, diversificazione delle attività per target di utenza;
- d) in caso di somministrazione del pasto, modalità di somministrazione dello stesso (escludendo il consumo dello stesso all'interno dei locali chiusi oggetto della concessione);

#### **Servizio Sport**

via E. da Monza n. 6 | 20900 Monza | Tel. 039/38.64.79 - 039/38.08.05 | fax 039/32.42.79 - 039/23.00.759

email: [palestre.sport@comune.monza.it](mailto:palestre.sport@comune.monza.it)

orari: da lunedì a venerdì 8.30-12.30 / giovedì 8.30-16.30 (altri pomeriggi solo su appuntamento)

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558

email: [protocollo@comune.monza.it](mailto:protocollo@comune.monza.it) / Posta certificata [monza@pec.comune.monza.it](mailto:monza@pec.comune.monza.it)

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969





e) numero stimato degli utenti previsti per il progetto, definiti sia per ogni turno settimanale sia complessivamente per il numero di settimane richieste.

Il numero di utenti in programmazione non potrà prevedere la presenza di più di 40 utenti contemporaneamente (fatto salvo quanto previsto all'ultimo comma dell'articolo precedente);

f) durata del progetto, definita in settimane, relativamente al periodo dall'11 giugno al 3 agosto compreso (primo periodo) e dal 27 agosto al 7 settembre 2018 compreso (secondo periodo) per un numero massimo di dieci settimane complessive e dal 10 giugno al 2 agosto compreso (primo periodo) e dal 26 agosto al 6 settembre 2019 compreso (secondo periodo), dal 15 giugno al 31 luglio (primo periodo) e dal 24 agosto al 4 settembre 2020 (secondo periodo) per un numero massimo di dieci settimane complessive.

L'offerta economico/gestionale dovrà comprendere la descrizione di:

- costo giornaliero per l'utente, con indicazione della tariffa prevista a carico delle famiglie, comprensiva di tutti i servizi offerti (anche aggiuntivi), entro un massimo di €.100,00 settimanali per cinque giorni;
- quadro economico, contenente la previsione di entrate e spese, sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto richiedente.

I partecipanti che intendano estendere lo svolgimento del Camp a sei giorni (dal lunedì al sabato) dovranno precisare espressamente tale intenzione nell'offerta: la tariffa aggiuntiva per il sesto giorno sarà pari all'offerta economica avanzata, divisa per cinque. Tale elemento aggiuntivo non sarà pertanto soggetto a valutazione.

#### **Disposizioni comuni**

I documenti contenuti nella busta "documentazione amministrativa" verranno esaminati in seduta pubblica dal Responsabile del procedimento, mentre quelli contenuti nella busta "offerta tecnico/gestionale", aperta in seduta pubblica dalla commissione, verranno esaminati in seduta riservata.

Non si darà corso al plico che non risulti pervenuto entro le ore 17:00 del giorno sopra stabilito.

Tutti i documenti dovranno essere firmati (a pena di esclusione) dal legale rappresentante (con le specifiche sopra indicate per le ATS), accompagnati dalla fotocopia di un documento di identità in corso di validità del/i sottoscrittore/i.

Le copie dello schema di contratto dovranno essere siglate in ogni pagina e firmate sull'ultima pagina, per accettazione dello stesso.

Si fa presente che l'Amministrazione procederà d'ufficio a verificare, a suo insindacabile giudizio, i documenti a comprova delle dichiarazioni rese dai partecipanti. L'aggiudicazione diventerà vincolante per l'Amministrazione dopo l'adozione del relativo provvedimento, mentre il concorrente è vincolato sin dal momento della partecipazione alla procedura.

## **12) NORME FINALI**

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni i dati forniti dalle imprese partecipanti saranno trattati per le finalità connesse alla presente procedura.

Le informazioni relative al presente bando possono essere assunte contattando

#### **Servizio Sport**

via E. da Monza n. 6 | 20900 Monza | Tel. 039/38.64.79 - 039/38.08.05 | fax 039/32.42.79 - 039/23.00.759

email: [palestre.sport@comune.monza.it](mailto:palestre.sport@comune.monza.it)

orari: da lunedì a venerdì 8.30-12.30 / giovedì 8.30-16.30 (altri pomeriggi solo su appuntamento)

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558

email: [protocollo@comune.monza.it](mailto:protocollo@comune.monza.it) / Posta certificata [monza@pec.comune.monza.it](mailto:monza@pec.comune.monza.it)

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969



l'Ufficio Gestione diretta Impianti sportivi tel. 039 386479.

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Sport, sig. Roberto Citterio.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs.196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente selezione;

l'Amministrazione si riserva il diritto di annullare la selezione, rinviare l'apertura delle offerte o di non procedere all'aggiudicazione, in qualsiasi momento, senza che gli offerenti possano avanzare pretese di qualsiasi genere e natura; sarà possibile effettuare sopralluogo degli spazi posti a bando, previo appuntamento telefonico all'Ufficio Gestione diretta impianti sportivi, giorni feriali dalle ore 9:00 alle ore 16:30, al telefonico 039 386479.

Monza 22/03/2018



La Dirigente del Settore  
Laura Brambilla

#### Servizio Sport

via E. da Monza n. 6 | 20900 Monza | Tel. 039/38.64.79 - 039/38.08.05 | fax 039/32.42.79 - 039/23.00.759

email: [palestre.sport@comune.monza.it](mailto:palestre.sport@comune.monza.it)

orari: da lunedì a venerdì 8.30-12.30 / giovedì 8.30-16.30 (altri pomeriggi solo su appuntamento)

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558

email: [protocollo@comune.monza.it](mailto:protocollo@comune.monza.it) / Posta certificata [monza@pec.comune.monza.it](mailto:monza@pec.comune.monza.it)

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969