



**Breve manuale informativo**  
**BANDO AREE PUBBLICHE 2017**



## COSA VIENE MESSO A GARA

Il prossimo **5 gennaio 2017** verranno pubblicati i bandi pubblici per l'assegnazione dei seguenti posteggi di commercio su area pubblica:

1. **TUTTI i posteggi dei 6 mercati cittadini.** Nel bando verranno precisati i settori merceologici (alimentare e non alimentare) richiesti:
  1. mercato settimanale del lunedì in via S. Andrea;
  2. mercato settimanale del martedì in via Paisiello;
  3. mercato settimanale del mercoledì in via Po;
  4. mercato settimanale del giovedì in piazza Trento Trieste (collocazioni: piazza Trento e Trieste non alimentari - piazza Cambiaghi alimentari);
  5. mercato settimanale del venerdì in via Nievo;
  6. mercato settimanale del sabato in piazza Cambiaghi (alimentari e non alimentari)
2. **TUTTI i posteggi dei 6 mini mercati cittadini:**
  1. mini mercato settimanale del lunedì in via Guerrazzi;
  2. mini mercato settimanale dei giorni lunedì-mercoledì-venerdì in via Sempione/Pellettier
  3. mini mercato settimanale del martedì in via Valcava;
  4. mini mercato settimanale del mercoledì in via Luca della Robbia;
  5. mini mercato settimanale del venerdì in piazza Podgora;
  6. mini mercato settimanale del venerdì in via Libertà;
3. **I posteggi isolati cittadini:**
  1. due posteggi settimanali del venerdì-sabato-domenica-prefestivi-festivi all'entrata principale del Cimitero urbano;
  2. un posteggio quotidiano all'entrata principale del Cimitero urbano;
  3. un posteggio settimanale del venerdì-sabato-domenica-prefestivi-festivi all'entrata di S. Albino del Cimitero urbano;
  4. due posteggi quotidiani all'entrata di S. Albino del Cimitero urbano;
  5. due posteggi quotidiani all'entrata di via Nievo del Cimitero urbano;
  6. un posteggio settimanale del lunedì in Largo Molinetto;
  7. un posteggio settimanale dei giorni sabato-domenica-festivi in via Romagna angolo via Fiore Martelli;
  8. un posteggio settimanale dei giorni sabato-domenica-festivi in viale Cesare Battisti altezza Chiesa del Carmelo;
  9. due posteggi settimanali del mercoledì in via Sant'Andrea angolo via Lissoni;
  10. un posteggio settimanale da lunedì a venerdì dalle ore 10,00 alle ore 19,00 in viale Stucchi/Stadio Brianteo;

11. un posteggio stagionale da lunedì a sabato dal 15 luglio al 15 settembre in via Procaccini;
12. un posteggio settimanale del sabato-domenica-prefestivi-festivi in via Cavallotti altezza civico 135;
13. un posteggio stagionale dal 1 ottobre al 28 febbraio con cadenza quotidiana in via Pergolesi fronte Ospedale Nuovo;
14. due posteggi settimanali entrambi del lunedì e del mercoledì in via Magellano;
15. due posteggi settimanali del mercoledì in via Marco D'Agrate altezza civico 21;
16. un posteggio settimanale dal mercoledì alla domenica con orario dalle ore 20,30 alle ore 08.30 in viale Elvezia altezza Rondò;
17. un posteggio settimanale del martedì e del giovedì in via Italia altezza la Rinascente;
18. un posteggio stagionale dal 1 gennaio al 31 marzo e dal 1 ottobre al 31 dicembre dal lunedì alla domenica in via Italia altezza Oviessa;
19. un posteggio stagionale dal 1 gennaio al 31 marzo e dal 1 ottobre al 31 dicembre dal lunedì alla domenica in via Italia angolo piazza Roma;
20. due posteggi settimanali entrambi nei giorni di martedì-mercoledì-venerdì in piazza Cambiaghi.

## I TEMPI

In data **5 GENNAIO 2017** verranno pubblicati i bandi per l'assegnazione delle concessioni indicate.

A partire dal giorno **6 GENNAIO 2017** gli operatori interessati avranno 60 giorni di tempo per la presentazione delle domande.

Il termine **ULTIMO** per la presentazione è, quindi, il giorno lunedì **6 MARZO 2017**.

Seguono 30 giorni a disposizione degli uffici per la graduatoria provvisoria che verrà pubblicata il giorno **5 APRILE 2017**.

I successivi 15 giorni saranno a disposizione per istanze di revisione ed altri 15 per la relativa pronuncia da parte del Comune.

### **LA GRADUATORIA DEFINITIVA SARA' PUBBLICATA IL 5 MAGGIO 2017**

Dal 7 maggio 2017 avrà inizio il rilascio delle autorizzazioni e relative concessioni, che avranno la durata riportata nel bando di selezione.

## LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE: CHI E QUANTI

CHI?

Possono presentare la domanda:  
le persone fisiche;

le società di persone regolarmente costituite;  
le società di capitale o cooperative regolarmente costituite  
purchè in possesso dei requisiti morali e professionali disciplinati dall'art. 71 del Decreto Legislativo n. 59/2010.

La domanda può essere presentata anche da soggetti NON ancora iscritti al registro delle Imprese ma, in questo caso, NON VERRANNO ATTRIBUITI i punteggi previsti per l'anzianità di iscrizione.

## QUANTI?

Non vi è limitazione al numero delle domande presentabili.

Si rammenta tuttavia che lo stesso soggetto può avere:

al massimo 4 posteggi (2 alimentari e 2 non alimentari) nei mercati sino a 100 posteggi;

al massimo 6 posteggi (3 alimentari e 3 non alimentari) nei mercati con più di 100 posteggi.

## LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE: DOVE E COME

Le domande di partecipazione dovranno essere trasmesse al Comune di Monza **ESCLUSIVAMENTE** attraverso la piattaforma informatica della Camera di Commercio: [www.impresainungiorno.gov.it](http://www.impresainungiorno.gov.it).

L'utilizzo della piattaforma è gratuito. Nel bando verranno rese note le modalità di compilazione.

Le domande potranno essere inoltrate dal diretto interessato (munito di casella di posta elettronica certificata e di firma elettronica) oppure da professionista o associazione individuati dall'operatore, ai quali dovrà conferire idonea procura.

**DOVRA' ESSERE INOLTRATA UNA DOMANDA PER OGNI POSTEGGIO** per il quale si intende partecipare a selezione. Pertanto non verranno accettate istanze multiple, ovvero una singola domanda che presenta istanza per più posteggi.

Per ogni domanda dovranno essere pagati € 25,00 di rimborso oneri istruttori (attraverso bonifico bancario all'IBAN: IT 80 P 05584 20400 000000029554 intestato a SUAP Comune di Monza ed allegando alla domanda la ricevuta di esecuzione (non prenotazione) del bonifico, oppure direttamente dal portale mediante carta di credito) e dovrà essere indicato nella domanda il seriale della marca da bollo da € 16,00, allegando copia della marca applicata su foglio bianco e debitamente annullata a mezzo di apposizione di data.

**Verranno dichiarate irricevibili ed archiviate d'ufficio le domande che:**

1. perverranno in data successiva al 6 marzo 2017;
2. verranno trasmesse con modalità differenti dal portale [www.impresainungiorno.gov.it](http://www.impresainungiorno.gov.it);
3. risulteranno incomplete di anche uno solo degli allegati o delle informazioni richieste;
4. i cui allegati non siano TUTTI firmati digitalmente;
5. presentano istanza per più posteggi.

## I CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI: IL CRITERIO DELL'ANZIANITA'

Le graduatorie per l'assegnazione dei posteggi verranno stilate sulla base dei diversi criteri pubblicati nel bando, tra i quali quelli previsti a livello regionale, ossia il criterio dell'anzianità nella sua doppia formulazione:

a) **Anzianità dell'impresa (anzianità di iscrizione nel registro imprese):** si deve trattare di impresa attiva per il commercio su aree pubbliche. All'anzianità del soggetto titolare dell'impresa richiedente si aggiunge anche quella del dante causa, cioè del soggetto che ha trasferito l'impresa per vendita, successione ecc. (attenzione: solo il primo dante causa).

Questo tipo di anzianità vale fino a 60 punti e, in particolare:

40 punti per iscrizione nel registro imprese fino a 5 anni;

50 punti per iscrizione nel registro imprese maggiore di 5 anni e fino a 10 anni;

60 punti per iscrizione nel registro imprese oltre i 10 anni.

b) **Anzianità acquisita nel posteggio:**

si attribuisce un punteggio di 40 punti al soggetto titolare dell'autorizzazione che, avendo i requisiti richiesti dal bando presenta la domanda e mantiene la titolarità dell'autorizzazione fino alla data di scadenza fissata dal bando per la presentazione delle domande (6 marzo 2017).

## ATTENZIONE: RISOLVERE PER TEMPO LE CRITICITA'

### MOROSITA' TRIBUTARIA:

I soggetti morosi intenzionati a partecipare al bando dovranno regolarizzare eventuali canoni non pagati **ENTRO IL TERMINE ULTIMO DEL 9 DICEMBRE 2016**.

E' possibile rivolgersi all'Ufficio TOSAP per verificare lo stato dei pagamenti e concordare un'eventuale rateizzazione in massimo 6 (sei) rate mensili. Rimangono validi i provvedimenti di rateizzazione già rilasciati e regolarmente assolti.

**Tutte le autorizzazioni degli operatori che, entro la data fissata, non saranno state regolarizzate rispetto al debito TOSAP degli ultimi 6 (sei) anni (dal 2011 al 2016) saranno dichiarate decadute e i relativi posteggi saranno messi a bando come posteggi liberi e saranno quindi assegnati secondo le regole previste per tali posteggi.**

Si richiama l'attenzione sul fatto che il debito TOSAP è un debito complessivo detenuto dal singolo operatore e non è suddivisibile per singolo posteggio. Per quanto esposto, nel caso di mancata regolarizzazione, anche di un solo posteggio, **TUTTE LE CONCESSIONI** rilasciate al concessionario moroso saranno dichiarate decadute e **TUTTI I RELATIVI POSTEGGI** dichiarati liberi.

I 40 (quaranta) punti previsti per l'anzianità sul posteggio, trattandosi di un posteggio libero, saranno attribuiti al richiedente che ha maggior anzianità di spunta su quel mercato e sullo specifico settore merceologico (alimentare o non alimentare).

## **LE RE INTESTAZIONI DEI POSTEGGI**

Questa operazione riguarda tutti quei posteggi dati in affitto per i quali il proprietario, dopo aver sciolto il contratto, vuole re intestarsi la concessione.

L'affitto di azienda può essere sciolto soltanto alle condizioni previste nel contratto che lo disciplina.

Si precisa che la sola presentazione della domanda di subingresso per re intestazione non genera alcun effetto. Infatti, dopo la presentazione della domanda, gli Uffici provvedono a verificare che la re intestazione sia possibile rispetto al contratto stipulato tra le parti e rispetto al pagamento della TOSAP.

La re intestazione dell'autorizzazione, fermo restando la conclusione positiva delle succitate verifiche d'Ufficio, decorrerà dalla data di trasmissione della pratica al S.U.A.P..

Si è prevista la possibilità di una risoluzione consensuale (cioè con l'accordo di entrambe le parti) direttamente presso il Servizio S.U.A.P. e Polizia Amministrativa anziché di fronte ad un notaio.

In questo caso è assolutamente necessaria la presenza fisica delle parti (proprietario e affittuario) che sottoscrivono insieme la domanda per la re intestazione della concessione a favore del proprietario.

Al di fuori di questa possibilità si precisa che gli accordi presi con la stipula del contratto di affitto d'azienda sono gli unici ai quali il Comune fa riferimento.

Nel caso maggiormente frequente, ovvero la disdetta del contratto a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, si ritiene correttamente ottemperato il disposto contrattuale se, alla domanda di re intestazione, viene allegata copia della lettera raccomandata di disdetta completa della relativa busta e della cartolina di invio trasmessa dal proprietario all'affittuario nonché la cartolina di ricevuta di ritorno con la prova del ricevimento (firma sulla cartolina) oppure l'attestazione delle Poste riguardante la "compiuta giacenza".

L'indicazione "trasferito" o "sconosciuto" sulla cartolina di ricevuta di ritorno non può essere ritenuta condizione valida ai fini della domanda di re intestazione. In questo caso, per poter procedere alla re intestazione è necessario rivolgersi ad uno studio legale chiedendo la notifica attraverso ufficiale giudiziario.

L'ufficiale giudiziario individua l'indirizzo corretto e procede al tentativo di notifica. Se l'affittuario non ritira l'atto, procede con la pubblicazione presso la casa comunale per la durata prevista dalla legge. Solo al termine di questo iter sarà possibile presentare la domanda di re intestazione.

## E SE RESTA QUALCHE DUBBIO.....

Ecco di seguito alcuni riferimenti utili per ulteriori informazioni e/o chiarimenti

### **UFFICIO TOSAP:**

Sede via Arosio n. 15 (fronte stazione)

Orari: lunedì-martedì-mercoledì-venerdì 08.30/12.00 giovedì orario continuato  
08.30/16.30

Telefoni: 039/2372119-123

indirizzo mail: [pubblicita@comune.monza.it](mailto:pubblicita@comune.monza.it)

### **SERVIZIO S.U.A.P. - AREE PUBBLICHE:**

Sede: piazza Trento e Trieste - Palazzo Comunale - Terzo Piano - Stanza n. 342

Orari: martedì solo su appuntamento - mercoledì 08.30/12.00 giovedì orario continuato  
08.30/16.00

Telefoni: 039.2374317 - 314

Indirizzo mail: [suap@comune.monza.it](mailto:suap@comune.monza.it)

Si consiglia di tenere monitorato il sito istituzionale [www.comune.monza.it](http://www.comune.monza.it), sul quale verranno pubblicate tutte le iniziative inerenti il bando aree pubbliche.