



RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Modulo 1 - Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione		22 dicembre 2015
Periodo temporale di vigenza		dal 2015 e sino alla stipulazione del nuovo CCDI
Composizione della delegazione trattante		Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): 1) Dirigente del Settore Organizzazione, Risorse Umane, Sportello del Cittadino e Servizi Ausiliari Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): 1) RSU 2) FP CGIL 3) CISL FP 4) UIL FPL 5) CSA Regioni e Autonomie Locali (ammessa con riserva) Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle): 1) RSU del Comune di Monza; 2) FP CGIL; 3) CISL FP; 4) UIL FPL
Soggetti destinatari		Personale non dirigenziale che opera per l'organizzazione e erogazione delle consulenze o dei servizi conto terzi commissionati
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)		Ipotesi di accordo in merito ai criteri di ripartizione delle risorse previste nel Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività ai sensi dell'art. 43 della legge n. 449/1997 (cfr. art. 15, comma 1, lettera d), punto b. CCNL 1/4/1999)
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	La presente relazione è propedeutica all'acquisizione della certificazione da parte del Collegio dei Revisori (Organo di controllo interno) Nel caso l'Organo di controllo interno dovesse effettuare rilievi, questi saranno integralmente trascritti nella presente scheda, da rielaborarsi allo scopo, prima della sottoscrizione definitiva dell'accordo di contrattazione decentrata
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009? SI , con deliberazione di Giunta Comunale n. 246 del 21 luglio 2015



Settore Organizzazione, Risorse Umane, Sportello del Cittadino e Servizi Ausiliari
Ufficio organizzazione, benessere, statistica

Responsabile procedimento: Paola Stevanin
Referente istruttoria: Paola Stevanin

	che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009? SI , con deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 29 gennaio 2015
		La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6, del d.lgs. n. 150/2009? La relazione sulla Performance anno 2014 è stata validata dal Nucleo Indipendente di Valutazione come attestato dai verbali, in atti prot. gen. n.77363 e n. 77368 del 23 giugno 2015.
Eventuali osservazioni		

Ufficio organizzazione, benessere, statistica

Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372-238

Email: organizzazione@comune.monza.it

email protocollo@comune.monza.it | Posta certificata protocollocert@comunedimonza.legalmail.it

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969



Responsabile procedimento: Paola Stevanin
Referente istruttoria: Paola Stevanin

Modulo 2 - Illustrazione dell' articolato del contratto

a) Illustrazione di quanto disposto dal contratto decentrato integrativo

L'ipotesi di Accordo oggetto della presente relazione riguarda la definizione dei criteri generali per l'erogazione al personale dei compensi previsti da specifiche disposizioni di legge e, in particolare, relativi all'attuazione dell'art. 43 della legge 449/1997 e dell'art. 15, comma 1, lettera d), punto b) del CCNL del 1° aprile 1999.

Si specifica che:

- il comma 3 del richiamato art. 43 della L. 449/1997, prevede che: *"... le amministrazioni pubbliche possono stipulare convenzioni con soggetti pubblici o privati dirette a fornire, a titolo oneroso, consulenze o servizi aggiuntivi rispetto a quelli ordinari. Il 50 per cento dei ricavi netti, dedotti tutti i costi, ivi comprese le spese di personale, costituisce economia di Bilancio..."*.
- l'art. 15, comma 1, lettera d), punto b), del CCNL del 1° aprile 1999 prevede che sia acquisita al Fondo per la contrattazione decentrata la *"quota delle risorse che possono essere destinate al trattamento economico accessorio del personale nell'ambito degli introiti derivanti dalla applicazione dell'art. 43 della legge n. 449/97 con particolare riferimento alle seguenti iniziative:*
 - a) [omissis];
 - b) *convenzioni con soggetti pubblici e privati diretti a fornire ai medesimi soggetti, a titolo oneroso, consulenze e servizi aggiuntivi rispetto a quelli ordinari;*
 - c) [omissis]."

L'ipotesi di Accordo in oggetto fa seguito alla deliberazione di Giunta Comunale, esecutiva ai sensi di legge, n. 417 del 10 dicembre 2015, di approvazione del Regolamento in materia di convenzioni con soggetti pubblici o privati e di contributi all'utenza per la fornitura, a titolo oneroso, di consulenze o servizi aggiuntivi rispetto a quelli ordinari (nel seguito, per brevità, "servizi conto terzi").

Con il sopra citato provvedimento, la Giunta Comunale ha anche stabilito di destinare al Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività (nel seguito, per brevità, "Fondo"), ai sensi dell'art. 15, comma 1, lettera d), punto b), del CCNL del 1 aprile 1999, il 50% dei ricavi netti realizzati, calcolati come differenza tra il corrispettivo pagato dal soggetto terzo committente e tutti i costi sostenuti dall'Ente per l'organizzazione e espletamento dei servizi commissionati.

L'ipotesi di Accordo prevede che le risorse acquisite al Fondo per le prestazioni rese dal personale in relazione a servizi conto terzi, siano interamente destinate ai dipendenti che operano per l'organizzazione e erogazione di tali servizi.

Il compenso individuale spettante è determinato suddividendo l'importo delle predette risorse tra il numero dei dipendenti che ha operato per i servizi aggiuntivi resi conto terzi, in funzione del numero di ore effettivamente prestate e della categoria giuridica di appartenenza (per la categoria giuridica è effettuata una parametrizzazione equivalente a quella degli stipendi tabellari di base contrattualmente definiti a livello giuridico).



Responsabile procedimento: Paola Stevanin
Referente istruttoria: Paola Stevanin

Con l'ipotesi di Accordo le Parti hanno inoltre concordato:

- che alla distribuzione dei compensi incentivanti in oggetto partecipino anche gli incaricati di Posizione Organizzativa e Alta Professionalità, nei limiti retributivi consentiti dal vigente assetto ordinamentale contrattuale e normativo, anche in deroga ai tetti di retribuzione di risultato stabiliti con deliberazione di Giunta Comunale n. 574 del 10 ottobre 2013;
- di precisare che, qualora le attività svolte dal personale in relazione ai servizi aggiuntivi conto terzi (ex art. 43, lettera b), della legge n. 449/1997), siano rese fuori dall'orario di servizio, al medesimo personale, oltre al suddetto compenso, è riconosciuto anche il compenso per lavoro straordinario, sulla base delle ore effettivamente prestate e delle tariffe per il lavoro straordinario contrattualmente previste;
- che i criteri sopra definiti si applichino anche alle risorse acquisite al Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività ai sensi dell'art. 43 della Legge n. 449/1997 (cfr. art. 15, comma 1, lettera d), punto b., C.C.N.L. 1/4/1999) e relative a servizi conto terzi approvati dalla Giunta Comunale e regolati da convenzioni stipulate precedentemente alla presente ipotesi di accordo, qualora i relativi criteri di distribuzione non siano già stati definiti tramite precedenti e specifici Accordi di contrattazione decentrata integrativa.

b) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Parte non pertinente allo specifico contratto illustrato.

c) Effetti abrogativi impliciti

Parte non pertinente allo specifico contratto illustrato.

d) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità, ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale e organizzativa

I criteri di distribuzione delle risorse acquisite al Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività ai sensi dell'art. 43 della legge 449/1997 e dell'art. 15, comma 1, lettera d), punto b) del CCNL del 1° aprile 1999, risultano coerenti con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità previste dal Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in quanto i criteri concordati sono volti a premiare l'impegno singolarmente profuso dai dipendenti coinvolti nell'organizzazione e erogazione di consulenze o servizi aggiuntivi rispetto a quelli ordinari.

e) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche

Parte non pertinente allo specifico contratto illustrato.

f) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativi, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

Ufficio organizzazione, benessere, statistica

Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372-238

Email: organizzazione@comune.monza.it

email protocollo@comune.monza.it | Posta certificata protocollocert@comunedimonza.legalmail.it

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969



Settore Organizzazione, Risorse Umane, Sportello del Cittadino e Servizi Ausiliari
Ufficio organizzazione, benessere, statistica

Responsabile procedimento: Paola Stevanin
Referente istruttoria: Paola Stevanin

Nella definizione del presente testo contrattuale ci si è posti l'obiettivo di incentivare il personale verso lo svolgimento dei servizi/consulenze aggiuntive rispetto a quelli ordinari richiesti da soggetti terzi pubblici o privati. Si ritiene opportuno evidenziare che la realizzazione di tali servizi determina un beneficio sia per il bilancio dell'Ente (per la quota parte relativa al 50% dei ricavi netti), sia per la collettività (cittadini o imprese), in termini di ampliamento del portafoglio dei servizi offerti dal Comune.

Ufficio organizzazione, benessere, statistica
Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372-238
Email: organizzazione@comune.monza.it
email protocollo@comune.monza.it | Posta certificata protocollocert@comunedimonza.legalmail.it
Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969